

## II BESEDILO ČLENOV

### ZAKON O SLUŽBI V SLOVENSKI VOJSKI

#### (ZSSloV-1)

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(namen zakona)

Ta zakon določa načela opravljanja vojaške službe, ureja temeljne odnose pri izvajanju vojaške službe, posebne pravice, obveznosti in odgovornosti pripadnikov Slovenske vojske med opravljanjem vojaške službe, delovnoppravna vprašanja ter skrb za pripadnike Slovenske vojske.

##### 2. člen

(uporaba zakona)

(1) Za urejanje vprašanj, povezanih z vojaško službo ali delom v Slovenski vojski, ki z Zakonom o obrambi (Uradni list RS, št. ) (v nadaljnjem besedilu: zakon o obrambi) in tem zakonom niso urejena, se uporabljajo predpisi o javnih uslužbencih.

(2) Poklicno opravljanje vojaške službe v stalni sestavi Slovenske vojske oziroma vpoklic pripadnikov pogodbene rezervne sestave v vojaško službo se šteje za posebno obliko izvajanja dolžnosti do obrambe države, določene z ustavo, kot sicer velja za vse pripadnike rezervne sestave pod pogoji, ki jih določata zakon o obrambi in zakon, ki ureja vojaško dolžnost.

##### 3. člen

(pomen izrazov)

(1) V tem zakonu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Civilna oseba je oseba, ki poklicno opravlja strokovno tehnične ali uradniške naloge v Slovenski vojski, za katere nista potrebna vojaško strokovno znanje in vojaška izobrazba.
2. Formacijska dolžnost je določena funkcionalna dolžnost v formaciji poveljstva ali enote, s predpisanimi kadrovske in drugimi pogoji za njeno opravljanje.
3. Nadrejena ali nadrejeni (v nadaljnjem besedilu: nadrejeni) je tista vojaška oseba, ki ima pristojnost poveljevanja.
4. Podrejena ali podrejeni (v nadaljnjem besedilu: podrejeni) je tista vojaška oseba, ki je dolžna izvrševati prejete ukaze in povelja.
5. Pripadnica ali pripadnik (v nadaljnjem besedilu: pripadnik) Slovenske vojske je vojaška ali civilna oseba, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za opravljanje vojaške službe

oziroma delo v Slovenski vojski, ter vojaška ali civilna oseba, ki se je zaposlila v vojski pred 14. januarjem 1995, vključno s pripadnikom rezervne sestave, kadar je vpoklican.

6. Razporeditev vojaške osebe je postopek, določen z zakonom o obrambi, za kadrovske popolnjevanje formacij, ki obsega imenovanje vojaške osebe za določen ali za nedoločen čas na formacijsko dolžnost z aktom vodenja ali poveljevanja in izdajo odločbe ali drugega akta, s katerim se uredijo delovnopravne posledice imenovanja.
7. Službena pot je z zakonom in Pravili službe v Slovenski vojski (v nadaljnjem besedilu: pravila službe) urejen postopek, po katerem pripadnik nadrejenim posreduje svoje prošnje, predloge in zahteve ter ugovarja sprejetim odločitvam, povezanim z njegovim položajem, nalogami in drugimi vprašanji vojaške službe.
8. Skrb za pripadnike je sistem dejavnosti, ki jih Slovenska vojska zaradi posebnih obremenitev, odgovornosti in zahtev pri opravljanju vojaške službe zagotavlja pripadnikom in njihovim družinskim članom;
9. Za družinske člane se štejejo zakonec, zunajzakonski partner ter njuni skupni otroci ali otroci enega od njiju, dokler imajo starši nad njimi roditeljsko pravico, če s tem zakonom ni drugače določeno.
10. Zakonec po tem zakonu je zakonec in zunajzakonski partner v skladu s predpisi.

#### 4. člen (kodeks vojaške etike)

Slovenska vojska ima svoj kodeks vojaške etike, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) in ki so ga pripadniki dolžni spoštovati pri opravljanju vojaške službe.

## II. NAČELA OPRAVLJANJA VOJAŠKE SLUŽBE

#### 5. člen (načelo pripadnosti)

Pripadnik s svojim ravnanjem in vedenjem vedno in povsod izraža spoštovanje do drugih pripadnikov in pripadnost svoji enoti, Slovenski vojski ter Republiki Sloveniji.

#### 6. člen (načelo častnega ravnanja)

Pripadnik pri opravljanju vojaške službe ravna častno, v skladu s kodeksom vojaške etike in pravili službe.

#### 7. člen (načelo varstva mladoletnih)

Vojaške službe niti drugega dela v Slovenski vojski ne sme opravljati oseba, ki je mlajša od 18 let.

8. člen  
(načeli enostarešinstva in subordinacije)

Slovenska vojska temelji na enostarešinstvu oziroma enotnosti poveljevanja, kar pomeni, da ima vojaška oseba le enega nadrejenega. Nadrejena poveljnica ali poveljnik (v nadaljnjem besedilu: poveljnik) oziroma poveljujoči je tisti, ki poveljuje podrejenim skladno s svojimi pristojnostmi in svojimi odgovornostmi. Vsi podrejeni brezpogojno, natančno in pravočasno, kot to določa načelo subordinacije, izvršujejo akte poveljevanja svojega nadrejenega poveljnika oziroma poveljujočega v skladu z zakonom o obrambi in tem zakonom. Pripadnik mora dosledno spoštovati načeli enostarešinstva in subordinacije.

9. člen  
(spoštovanje vojaške discipline)

Pripadnik opravlja vojaško službo brezpogojno, natančno, pravilno in pravočasno, v skladu s predpisi, pravili službe ter akti vodenja in poveljevanja. Podrejeni ne razpravljajo o odločitvah nadrejenih, razen kadar je k temu poklican oziroma če je to v skladu s pravili službe.

10. člen  
(utrjevanje tovarištva)

Pripadnik utrjuje tovarištvo v enoti in moštvu ter spoštuje pravice in dolžnosti drugih vojaških oseb ter oseb, ki niso pripadniki Slovenske vojske. Nadrejeni in podrejeni med seboj izražajo spoštovanje in medsebojno zaupanje. Nadrejeni s svojim zgledom razvija zavest tovarištva in utrjuje povezanost pripadnikov v vojaškem kolektivu.

11. člen  
(skrb za podrejene)

Nadrejeni skrbi za podrejene in glede na svoje pristojnosti pomaga njihovim družinam, če to podrejeni ali njegova družina želi. Podrejenim mora zagotavljati čim boljše razmere za delo.

12. člen  
(načelo strokovnosti)

Pripadnik izvršuje naloge strokovno, vestno in pravočasno. Pri svojem delu ravna po pravilih vojaške stroke in se v ta namen nenehno izobražuje, usposablja in izpopolnjuje.

13. člen  
(načelo dobrega gospodarja)

Pripadnik mora gospodarno, skrbno in učinkovito uporabljati oborožitev, vojaško in drugo opremo ter javna sredstva, ki so mu zaupani.

14. člen  
(načelo tajnosti)

Pripadnik mora varovati tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja tajne podatke, ne glede na to, kako se je z njimi seznanil. Dolžnost varovanja tajnih podatkov velja tudi po prenehanju vojaške službe, vse dokler pripadnik te dolžnosti ni razrešen.

15. člen  
(načelo enakopravne dostopnosti)

Pri zaposlovanju, imenovanju in razporejanju na drugo formacijsko dolžnost ali delo je zagotovljena enakopravna dostopnost formacijskih dolžnosti za vse kandidate pod enakimi pogoji, ne glede na njihov spol. Zagotovljeni sta enakost in enakopravnost pripadnikov med opravljanjem vojaške službe, ne glede na spol, versko prepričanje in kakršnekoli druge osebne okoliščine. Med opravljanjem vojaške službe ali v uniformi se pripadnik ne sme udeleževati prireditve ali aktivnosti, ki spodbujajo nestrpnost do drugih ali razlikovanje na katerikoli osebni okoliščini.

16. člen  
(načelo prepovedi političnega delovanja)

Pripadnik Slovenske vojske med službenim časom in dejanskim opravljanjem vojaške službe ne sme politično delovati, niti se ne sme udeleževati aktivnosti političnih strank, razen če gre za opravljanje službenih zadev. Pripadnik se v uniformi ne sme udeleževati političnih shodov.

17. člen  
(načelo ekološke ozaveščenosti)

Pripadnik mora ravnati ekološko ozaveščeno in tako vplivati tudi na sodelavce.

18. člen  
(načelo prepovedi izražanja intimnih čustvenih razmerij)

Pripadnik med službenim časom in dejanskim opravljanjem vojaške službe ne sme izražati intimnih čustvenih razmerij do drugih pripadnikov istega ali drugega spola na način, ki bi lahko negativno vplival na vojaško službo, odnose v njej in vojaško disciplino.

### **III. POKLICNO DELO V SLOVENSKI VOJSKI**

#### **1. Določbe o poklicnem delu v Slovenski vojski**

19. člen  
(pogoji za poklicno delo v vojski)

(1) Za sklenitev, trajanje in odpoved pogodbe o zaposlitvi vojaških oseb, ki poklicno opravljajo delo v Slovenski vojski, določata pogoje, pravice in obveznosti zakon o obrambi in ta zakon.

(2) Kdor želi poklicno opravljati vojaško službo, mora izpolnjevati pogoje, določene z zakonom o obrambi.

(3) Ustrezna stopnja izobrazbe iz tretjega odstavka 105. člena Zakona o obrambi je za vojaka petega kariernega razreda najmanj srednja poklicna izobrazba. Vojak s srednjo poklicno izobrazbo lahko po opravljenem osnovnem vojaškem usposabljanju opravlja tudi naloge na formacijskih dolžnostih vojaka, za katere se zahteva srednja splošna ali srednja strokovna izobrazba.

(4) Ustrezna izobrazba za podčastnike petega kariernega razreda je najmanj srednja splošna ali srednja strokovna izobrazba, za podčastnike četrtega kariernega razreda najmanj višja strokovna izobrazba, za podčastnike tretjega in drugega kariernega razreda pa najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven).

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko za podčastnike tretjega in drugega kariernega razreda določi kot pogoj najmanj višja izobrazba, pridobljena v sistemu visokošolskega izobraževanja po višješolskih programih, sprejetih pred 1. januarjem 1994, in ustrezno število let delovnih izkušenj, za kar natančneje kriterije določi vlada z uredbo.

(6) Ustrezna izobrazba častnikov do čina podpolkovnik je najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven).

(7) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko za častnike do čina podpolkovnik določi kot pogoj najmanj višja izobrazba, pridobljena v sistemu visokošolskega izobraževanja po višješolskih programih, sprejetih pred 1. januarjem 1994, in ustrezno število let delovnih izkušenj, za kar natančneje kriterije določi vlada z uredbo.

(8) Ustrezna izobrazba častnikov od čina polkovnik in višje je najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (8. raven).

(9) Ustrezna stopnja izobrazbe je za nižje vojaške uslužbenke I. razreda najmanj srednja poklicna izobrazba, od II. do V. razreda najmanj srednja splošna ali srednja strokovna izobrazba in od VI. do VIII. razreda najmanj višja strokovna izobrazba oziroma 6. raven, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij.

(10) Ustrezna izobrazba višjih vojaških uslužbencev od IX. do XIII. razreda je najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven).

(11) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko za višje vojaške uslužbenke od IX. do XIII. razreda določi kot pogoj najmanj višja izobrazba, pridobljena v sistemu visokošolskega izobraževanja po višješolskih programih, sprejetih pred 1. januarjem 1994, in ustrezno število let delovnih izkušenj, za kar natančneje kriterije določi vlada z uredbo.

(12) Ustrezna izobrazba višjih vojaških uslužbencev XIV. in XV. razreda je najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (8. raven).

## 20. člen (pogodba o zaposlitvi)

(1) Kdor izpolnjuje pogoje za poklicno opravljanje vojaške službe, lahko z Ministrstvom za obrambo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) sklene pogodbo o zaposlitvi, pri čemer se zagotavljajo enake možnosti za moške in ženske, in sicer kot kandidat:

- za podčastnika in častnika oziroma vojaškega uslužbenca za nedoločen čas ali določen čas, do deset let, ki se lahko podaljšuje za enako časovno obdobje;
- za vojaka za določen čas, do deset let, ki se lahko podaljšuje za enako časovno obdobje, vendar ne dalj kot do 45. leta starosti.

(2) Pogodba o zaposlitvi za vojaka, podčastnika, častnika ali vojaškega uslužbenca se sklene pisno, vsebovati mora podatke o pogodbenih strankah, datumu nastopa dela in trajanju pogodbe. Pogodba lahko vsebuje še druge pravice in obveznosti delavca, lahko pa glede teh napotuje na uporabo zakona oziroma na splošne akte ministrstva. V pogodbi o zaposlitvi se določi tudi obveznost opravljanja temeljnega vojaškega usposabljanja.

(3) Civilna oseba lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas pod pogoji, določenimi v 105. členu Zakona o obrambi.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko v formaciji določi, da se za opravljanje določenih formacijskih dolžnosti sklene pogodba o zaposlitvi s civilnimi osebami za določen čas do desetih let, ki se lahko podaljšuje praviloma za enako časovno obdobje.

(5) V obdobju, ko kadrovska popolnitev stalne sestave Slovenske vojske ne dosega obsega kadrovske popolnitve določenega z dolgoročnim programom razvoja obrambnih zmogljivosti, se pripadnikom Slovenske vojske, ki sklenejo ali podaljšajo pogodbe o zaposlitvi v Slovenski vojski za določen čas izplača posebna denarna nagrada, ki za sklenitev pogodbe za najmanj pet let znaša šest povprečnih bruto plač na zaposlenega v Republiki Sloveniji oziroma za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za najmanj deset let znaša dvanajst povprečnih bruto plač na zaposlenega v Republiki Sloveniji. O izpolnitvi pogoja za začetek ali prekinitev izplačevanja posebne denarne nagrade na predlog ministra za obrambo (v nadaljnjem besedilu: minister) odloči vlada.

(6) Posebna denarna nagrada v višini petih povprečnih bruto plač na zaposlenega v Republiki Sloveniji pripada tudi pripadnikom, ki sklenejo pogodbo o zaposlitvi v Slovenski vojski za popolnitev začasne enote ali druge sestave, ki bo napotena na opravljanje vojaške službe izven države in je ni mogoče popolniti s pripadniki stalne sestave ali pogodbenimi pripadniki rezervne sestave Slovenske vojske. Začasno enoto ali drugo sestavo, v kateri pripada pripadnikom posebna denarna nagrada, določi vlada na predlog ministra praviloma tedaj, ko odloča o napotitvi pripadnikov Slovenske vojske na opravljanje vojaške službe izven države.

(7) Vlada podrobneje določi pogoje za izplačilo in povračilo posebne denarne nagrade.

## 21. člen

(pravice in obveznosti med trajanjem pogodbe)

(1) Med trajanjem pogodbe o zaposlitvi ima pripadnik stalne sestave:

- dolžnost, da se udeležuje dopolnilnega vojaškega usposabljanja oziroma izobraževanja po predpisanih programih;
- pravico, da opravi osnovno ali dopolnilno vojaško usposabljanje oziroma izobraževanje po programih, ki niso obvezni, če izpolnjuje zahtevane pogoje.

(2) Vojak, ki je sklenil pogodbo o zaposlitvi iz prvega odstavka prejšnjega člena, ima v koledarskem letu, ko dopolni 45 let, pravico do razporeditve na ustrezno delo na ministrstvu ali v drugem državnem organu. Razporeditev na ustrezno delovno mesto mu je treba ponuditi pisno, in sicer najmanj 15 dni pred iztekom pogodbeno dogovorjenega roka.

(3) Če vojak ne sprejme ponujenega delovnega mesta iz prejšnjega odstavka, ima pravico do usposobitve za drug poklic in pravico do odpravnine, če je delal na ministrstvu najmanj 15 let. Pravico do usposobitve za drug poklic in pravico do odpravnine ima tudi vojak, ki je na ministrstvu delal najmanj deset let, pa pogodbe o zaposlitvi ne more podaljšati zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov, ki niso posledica njegovega krivdnega ali drugega neustreznega ravnanja oziroma ne more več opravljati službe v stalni sestavi zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov, ki niso posledica njegovega krivdnega ali drugega neustreznega ravnanja.

(4) Pravica do usposobitve za drug poklic iz prejšnjega odstavka obsega pokritje stroškov šolanja ali prekvalifikacije oziroma dokvalifikacije ali druge vrste usposabljanja, ki traja največ tri leta po sklenitvi pogodbe, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti med ministrstvom in upravičencem. V tem času mu pripadajo pravice, kot bi delal, in sicer nadomestilo plače ter plačilo vseh prispevkov za obvezna zavarovanja.

(5) Odpravnina iz tretjega odstavka tega člena se izplača v višini 50 odstotkov povprečne bruto plače vojaške osebe v zadnjih šestih mesecih, in sicer za vsako leto dela na ministrstvu.

(6) Pravico do prerazporeditve, usposobitve za drug poklic in do odpravnine po izteku pogodbe o zaposlitvi v skladu s tem členom ima tudi podčastnik, častnik ali vojaški uslužbenec, ki je delal na ministrstvu najmanj 20 let. Pravico do usposobitve za drug poklic in pravico do odpravnine ima tudi podčastnik, častnik ali vojaški uslužbenec, ki je delal na ministrstvu najmanj deset let, pa pogodbe o zaposlitvi ne more podaljšati zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov, ki niso posledica njegovega krivdnega ali drugega neustreznega ravnanja oziroma ne more več opravljati službe v stalni sestavi zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov, ki niso posledica njegovega krivdnega ali drugega neustreznega ravnanja.

(7) Pripadnik stalne sestave, ki mu je zaradi posledic poškodbe pri delu ali poklicne bolezni priznana invalidnost, se razporedi na drugo delovno mesto na ministrstvu ali v drugem državnem organu, ki ustreza njegovi preostali delovni zmožnosti oziroma se mu omogoči poklicna rehabilitacija. Če prerazporeditev na drugo delovno mesto na ministrstvu

ali v drugem državnem organu ni mogoča oziroma poklicna rehabilitacija ni smotrna, se pripadnik stalne sestave začasno, najdlje za pet let, razporedi na formacijsko dolžnost izven operativnih enot. Med začasno razporeditvijo ali razporeditvijo na drugo delovno mesto na ministrstvu ali v drugem državnem organu obdrži plačo, ki jo je imel pred razporeditvijo, če je ta zanj ugodnejša.

(8) Pripadniku stalne sestave iz prejšnjega odstavka, ki ga niti v petih letih ni mogoče prerazporediti na delovno mesto na ministrstvu ali v drugem državnem organu, ustrezno preostali delovni zmožnosti, preneha pogodba o zaposlitvi. Pripadnik stalne sestave ima v tem primeru pravico do odpravnine v višini zadnjih šestih povprečnih plač ter pravice iz zavarovanja za čas brezposelnosti ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja, določene s splošnimi predpisi. Odločbo o prenehanju delovnega razmerja izda minister in je dokončna.

(9) Pripadnikom stalne sestave pravice iz šestega in sedmega odstavka tega člena prenehajo z izpolnitvijo pogojev za poklicno upokojitev v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

(10) Pripadnika stalne sestave je mogoče, če s tem soglaša, v primerih iz drugega, šestega in osmega odstavka tega člena premestiti na ustrezno delovno mesto na ministrstvu ali v drugem državnem organu za nedoločen čas.

(11) Vojaški ali civilni osebi, ki je zaradi posledic poškodbe pri delu ali poklicne bolezni v skladu s sedmim odstavkom tega člena začasno razporejena na formacijsko dolžnost izven operativnih enot, lahko preneha pogodba o zaposlitvi pred iztekom petih let, pri čemer se ji izplača znesek v višini celotne plače za petletno obdobje oziroma njenega sorazmernega dela. V tem primeru se vojaški ali civilni osebi izplača odpravnina, določena s tem zakonom, nima pa drugih pravic.

(12) Minister določi kriterije in pogoje za uresničevanje pravice do usposobitve za drug poklic iz tretjega, četrtega in šestega odstavka tega člena.

(13) Vojaški osebi preneha pogodba o zaposlitvi na obrambnem področju najpozneje do konca koledarskega leta, v katerem izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ne glede na čas, za katerega je sklenila pogodbo o zaposlitvi. Vojaška oseba ima ob prenehanju delovnega razmerja na obrambnem področju pravico do odpravnine v višini treh povprečnih mesečnih bruto plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma treh zadnjih mesečnih bruto plač zaposlenega, če je to zanj ugodneje. Odločbo o prenehanju delovnega razmerja izda minister in je dokončna.

(14) Civilna oseba, ki sklene pogodbo o zaposlitvi za delo v Slovenski vojski, ima po prenehanju pogodbe pravico do odpravnine in druge pravice v skladu s predpisi, ki urejajo poklicno delo v Slovenski vojski, ob invalidnosti zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pa tudi pravice, ki so določene za vojaško osebo po tem zakonu.

22. člen  
(podaljšanje pogodbe o zaposlitvi)

(1) Vojaški osebi se pisno ponudi podaljšanje pogodbe o zaposlitvi najpozneje 120 dni pred iztekom roka, določenega s pogodbo o zaposlitvi. Enako in v enakem roku je obveščena tudi vojaška oseba, ki se ji pogodba o zaposlitvi ne bo podaljšala.

(2) Če poteče pogodbeno dogovorjeni rok, in pogodba o zaposlitvi ni podaljšana niti ni bila vojaška oseba obveščena v roku iz prejšnjega odstavka, da ji pogodba o zaposlitvi ne bo podaljšana, in ta vojaška oseba ostane na delu, se šteje, da je sklenila pogodbo o zaposlitvi za enako časovno obdobje kot prvotno pogodbo, pri čemer pa za vojaka velja starostna omejitev, določena s prvim odstavkom 20. člena tega zakona. Pogodba o zaposlitvi za vojaka po samem zakonu preneha veljati z dnem, ko vojak doseže starost, po kateri ne more več delati na formacijski dolžnosti vojaka.

(3) Določbe tega člena o podaljšanju pogodbe o zaposlitvi se uporabljajo tudi za civilno osebo, ki je sklenila pogodbo o zaposlitvi za delo v vojski za določen čas.

23. člen  
(prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi)

- (1) Ministrstvo vojaški osebi enostransko odpove pogodbo o zaposlitvi če:
- ne izpolnjuje več posebnih pogojev iz 105. člena Zakona o obrambi ali se ne udeležuje obveznih oblik dopolnilnega vojaškega usposabljanja oziroma izobraževanja;
  - je imela negativno službeno oceno dvakrat zaporedoma;
  - preneha potreba po dolžnosti, ki jo opravlja, ali če se zmanjša stalna sestava in ni mogoča njena razporeditev na drugo delo;
  - je bila neupravičeno odsotna z dela tri delovne dni zaporedoma in se vrne na delo - z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
  - je bila neupravičeno odsotna z dela tri delovne dni zaporedoma in se ne vrne na delo - z zadnjim dnem, ko je bila še na delu;
  - je bila neupravičeno odsotna z dela pet delovnih dni v presledkih v času šestih mesecev – z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
  - je neupravičeno zapustila poveljstvo ali enoto med opravljanjem vojaške službe med povišano pripravljenostjo – z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
  - je ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi zamolčala njej znane podatke ali navedla neresnične podatke, ki so pomembni za opravljanje vojaške službe, za katero je sklenila pogodbo o zaposlitvi – z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
  - zavrne akt o imenovanju na formacijsko dolžnost ali ne začne opravljati formacijske dolžnosti, na katero je imenovana – z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi;

- ji je izrečen disciplinski ukrep prenehanja delovnega razmerja – z dnem dokončnosti akta o izrečenem disciplinskem ukrepu;
- ne opravi temeljnega vojaškega usposabljanja – v 30 dneh po izpolnitvi razveznega pogoja iz pogodbe o zaposlitvi, ne glede na razlog, zaradi katerega vojaška oseba ni opravila temeljnega vojaškega usposabljanja;
- je ugotovljen varnostni zadržek, ki predstavlja oviro za delo na obrambnem področju – z dnem dokončnosti akta o enostranski odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

(2) Če je bil pripadnik, ki poklicno opravlja vojaško službo oziroma kot civilna oseba dela v vojski, pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, mu preneha pogodba o zaposlitvi. Sodišče mora pravnomočno obsodilno sodbo poslati ministrstvu. Pripadniku v tem primeru preneha delovno razmerje z dnem vročitve ugotovitvenega sklepa o prenehanju delovnega razmerja na podlagi pravnomočne sodbe.

(3) Zmanjšanje stalne sestave oziroma ukinitvev določenih enot se opredeli z dolgoročnim programom razvoja obrambnih zmogljivosti oziroma z aktom o obsegu in strukturi Slovenske vojske, ki ga sprejme vlada za uresničevanje dolgoročnega programa razvoja obrambnih zmogljivosti.

(4) Pripadniku, ki mu je odpovedana pogodba o zaposlitvi zaradi neizpolnjevanja psihofizičnih sposobnosti iz 105. člena Zakona o obrambi, pripada pravica do odpravnine po 21. členu tega zakona, ne glede na čas trajanja pogodbe, če je to zanj ugodneje kot po splošnih predpisih. Ob odpovedi pogodbe o zaposlitvi po tretji alineji prvega odstavka tega člena pripada pripadniku, ne glede na trajanje pogodbe, pravica do prerazporeditve ali usposobitve za drug poklic in pravica do odpravnine v skladu z 21. členom tega zakona, če je to zanj ugodneje kot po splošnih predpisih.

(5) Vojaška oseba lahko odpove pogodbo o zaposlitvi, pri čemer mora ostati na delu do izteka odpovednega roka v skladu s tem zakonom.

(6) Odpovedni rok iz prejšnjega odstavka se določi za posamezne formacijske dolžnosti v formaciji in traja najmanj 30 in največ 180 dni. Odpovedni rok se lahko skrajša sporazumno med vojaško osebo in nadrejenim poveljnikom bataljona, njemu enake ali višje enote.

(7) Vojaška oseba in minister oziroma po njegovem pooblastilu načelnik generalštaba se lahko pisno sporazumeta o odpovedi pogodbe o zaposlitvi. Pisni sporazum mora poleg datuma odpovedi pogodbe o zaposlitvi vsebovati tudi določbe o finančnih obveznostih, ki jih ima vojaška oseba do ministrstva, ter način in roke, v katerih bo obveznosti poravnala.

(8) Če se po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi ugotovi, da je bila sklenjena v nasprotju s predpisi ali splošnimi akti, se pogodba razveljavi.

(9) Določbe tega člena se uporabljajo tudi za civilne osebe v Slovenski vojski.

24. člen  
(odpoved)

Oseba, ki je po tem zakonu pristojna za izdajo aktov o odpovedi pogodb o zaposlitvi zaradi odpovednih razlogov iz prejšnjega člena tega zakona, izda ugotovitveni sklep o odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

25. člen  
(omejitev odpovedi)

(1) Če vojaška oseba odpove pogodbo o zaposlitvi med povišano pripravljenostjo, odpovedni rok začne teči z dnem, ko preneha veljati povišana pripravljenost oziroma je odpravljeno stanje, ki se po tem zakonu šteje za povišano pripravljenost.

(2) Če vojaška oseba odpove pogodbo o zaposlitvi med opravljanjem vojaške službe izven države, odpovedni rok začne teči z dnem, ko se vrne v kraj bivanja. Če vojaška oseba odpove pogodbo o zaposlitvi med izrednim ali vojnim stanjem, odpovedni rok začne teči z dnem, ko je izredno ali vojno stanje odpravljeno.

(3) Če v primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena vojaška oseba samovoljno zapusti svojo enoto ali službo, je kazensko ali prekrškovno odgovorna.

(4) Določbe tega člena se uporabljajo tudi za civilne osebe v Slovenski vojski.

26. člen  
(povračilo prispevkov delodajalcu)

(1) Če na ministrstvu ali v drugem državnem organu ni prostih del, na katera bi bil lahko razporejen vojak, ki pogodbe o zaposlitvi ne more podaljšati zaradi starosti, oziroma podčastnik ali častnik, ki je delal na ministrstvu najmanj 20 let, pa se po izteku pogodbe o zaposlitvi ne želi s šolanjem ali prekvalifikacijo oziroma dokvalifikacijo ali drugo vrsto usposabljanja usposobiti za drug poklic, se lahko zaposli pri drugem delodajalcu. Vojaška oseba ima v tem primeru pravico do odpravnine iz 21. člena tega zakona.

(2) Delodajalec, ki zaposli vojaško osebo iz prejšnjega odstavka za najmanj pet let najkasneje v enem letu po prekinitvi pogodbe o zaposlitvi z ministrstvom, ima pravico do povračila prispevkov delodajalca za socialno varnost v breme ministrstva za prva tri leta zaposlitve oziroma za pet let, če zaposli vojaško osebo za deset let. Povračilo prispevkov se delodajalcu priznava v dejanski višini, vendar mesečno največ v znesku, izračunanem na podlagi povprečne bruto plače vojaške osebe v zadnjih 12 mesecih.

(3) Povračilo prispevkov iz prejšnjega odstavka se uredi s pogodbo med delodajalcem in ministrstvom, ki jo sopodpiše tudi vojaška oseba iz prejšnjega odstavka.

Delodajalec, ki odpusti vojaško osebo pred iztekom s pogodbo dogovorjenega roka, pa ne zaradi krivdnih razlogov na strani vojaške osebe, mora vrniti ministrstvu sorazmerni del povračila prispevkov v 30 dneh po odpovedi pogodbe o zaposlitvi vojaški osebi. Postopek za uveljavljanje povračila in način izplačevanja povračila natančneje določi minister.

(4) Vojaška oseba iz prvega odstavka tega člena se z ministrstvom lahko dogovori, da takoj po prekinitvi pogodbe o zaposlitvi na ministrstvu prejme poleg odpravnine še enkratni denarni znesek. Višina enkratnega zneska se določi v višini prispevkov delodajalca in prispevkov delavca za obdobje petih let, obračunanih od povprečne bruto plače vojaške osebe, izplačane v zadnjih dvanajstih mesecih. V tem primeru vojaška oseba od ministrstva ne more zahtevati preusposobitve za drug poklic, delodajalec, ki zaposli takšno osebo, pa ne more zahtevati povračila prispevkov iz drugega odstavka tega člena.

(5) Pravica do povračila prispevkov iz drugega odstavka tega člena ni združljiva s pravico do povračil ali oprostitve plačila prispevkov po drugih zakonih.

#### 27. člen

(prezaposlovanje delovnih invalidov)

(1) Pravico do povračila prispevkov delodajalca za socialno varnost iz drugega odstavka prejšnjega člena lahko pridobi tudi delodajalec, ki pod pogoji iz prejšnjega člena zaposli vojaško osebo, ki ji je zaradi posledic poškodbe pri delu ali poklicne bolezni priznana invalidnost po predpisih, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

(2) Vojaška oseba iz prejšnjega odstavka ima pravico do odpravnine iz 21. člena tega zakona in lahko uveljavlja tudi izplačilo enkratnega zneska denarnih sredstev iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

#### 28. člen

(ocenjevanje zdravstvene sposobnosti)

(1) Minister imenuje na predlog pristojnega izvajalca medicine dela petčlansko zdravstveno komisijo, ki ocenjuje sposobnost pripadnikov stalne sestave za opravljanje vojaške službe. V komisiji sta najmanj dva zdravnik. Komisija ima pravico do vpogleda v celotno medicinsko dokumentacijo o zdravstvenem stanju pripadnika.

(2) Pripadnik stalne sestave, za katerega zdravstvena komisija iz prejšnjega odstavka oceni, da ni sposoben opravljati svoje formacijske dolžnosti, je pa sposoben opravljati druge formacijske dolžnosti, se razporedi na vojaško ali civilno dolžnost, ki ustreza stopnji njegove strokovne usposobljenosti in zdravstvenemu stanju, če je takšna dolžnost v Slovenski vojski na voljo. V oceni zdravstvene sposobnosti morajo biti zapisane omejitve, ki jih je treba upoštevati pri razporeditvi.

(3) Če je zmanjšana delovna sposobnost posledica opravljanja nalog, določenih z zakonom in s formacijo, pripadnik stalne sestave obdrži enako plačo kot na prejšnji dolžnosti, če je to zanj ugodneje.

(4) Če zdravstvena komisija oceni, da je zmanjšana delovna sposobnost pripadnika stalne sestave takšna, da pripadnik ni več sposoben opravljati vojaške službe in

mu ni mogoče zagotoviti ustrezne civilne dolžnosti v Slovenski vojski, preneha njegova pogodba o zaposlitvi v skladu z 21. in 23. členom tega zakona. Ne glede na določbe zakona, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, komisija po oceni, da bi bil pripadnik lahko upravičen do pravic iz invalidskega zavarovanja, začne postopek za uveljavljanja pravic iz tega zavarovanja. V tem primeru pripadniku preneha pogodba o zaposlitvi v 30 dneh po dokončnosti odločbe, s katero se odloči o njegovi pravici na podlagi invalidnosti II. ali III. kategorije ali po pravnomočni odločbi o pravici do invalidske pokojnine.

(5) Zdravstvena komisija odloči najpozneje v 30 dneh od prejema popolne vloge.

#### 29. člen (poklicni standardi)

(1) Zahtevo za pripravo poklicnih standardov za poklice v Slovenski vojski poda ministrstvo v skladu z zakonom, ki ureja nacionalne poklicne standarde.

(2) Preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij na vojaškem področju se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja nacionalne poklicne kvalifikacije.

#### 30. člen (vojaško izobraževanje in usposabljanje)

(1) Kandidatu, ki je uspešno opravil katero izmed oblik vojaškega izobraževanja in usposabljanja po prejšnjih predpisih in programih ali odslužil vojaški rok, se prizna primerljiva oblika vojaškega izobraževanja in usposabljanja. Če je treba, se mu za priznanje vojaškega izobraževanja in usposabljanja predhodno odredi opravljanje manjkajočih vsebin, skladno s programom. Primerljivost programov po tem odstavku ugotavlja komisija, ki jo imenuje minister na podlagi osmega odstavka 73. člena Zakona o obrambi.

(2) Osnovno vojaško izobraževanje in usposabljanje za častnike in podčastnike ter osnovno usposabljanje za delo v vojski za vojaške uslužbence se štejejo za opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V programe osnovnega vojaškega izobraževanja in usposabljanja za častnike in podčastnike ter osnovnega usposabljanja za delo v vojski za vojaške uslužbence morajo biti smiselno vključene vsebine, ki jih zakon določa za obvezno usposabljanje javnih uslužbencev za imenovanje v naziv. Uspešno opravljeno osnovno vojaško usposabljanje za vojaka šteje kot pogoj za poklicno delo v Slovenski vojski, zato kandidatom ni treba opravljanja drugih usposabljanj ali izpolnjevanja pogojev, določenih v zakonu, ki ureja sistem javnih uslužbencev za imenovanje v naziv.

(3) Kandidat, ki je sklenil pogodbo o zaposlitvi na podlagi 20. člena tega zakona, mora uspešno opraviti vojaško izobraževanje in usposabljanje skladno s predpisanim programom, in sicer:

- kandidat za vojaka temeljno vojaško usposabljanje in osnovno vojaško usposabljanje v enem letu od sklenitve pogodbe;
- kandidat za podčastnika temeljno vojaško usposabljanje in osnovno vojaško izobraževanje in usposabljanje za podčastnike v enem letu od sklenitve pogodbe;

- kandidat za častnika temeljno vojaško usposabljanje in osnovno vojaško izobraževanje in usposabljanje za častnike v dveh letih od sklenitve pogodbe;
- kandidat za vojaškega uslužbenca temeljno vojaško usposabljanje in osnovno usposabljanje za delo v vojski v enem letu od sklenitve pogodbe.

(4) Če kandidat vojaškega izobraževanja in usposabljanja, določenega v prejšnjem odstavku, ne opravi uspešno v roku, ki mu je določen, pogodba o zaposlitvi preneha veljati najpozneje v 30 dneh od datuma, določenega za konec vojaškega izobraževanja in usposabljanja, v 30 dneh od dneva, ko je kandidat odstopil od vojaškega izobraževanja in usposabljanja oziroma v 30 dneh po poteku roka iz prejšnjega odstavka.

(5) Kandidat, ki je uspešno opravil osnovno vojaško izobraževanje in usposabljanje za častnike in podčastnike, organizirano kot višješolsko izobraževanje ali izobraževanje, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih prve oziroma druge stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. in 8. raven), sklene pogodbo o zaposlitvi brez pogojev, določenih v tretjem odstavku tega člena. Stažiranje v Slovenski vojski se šteje v pripravniško dobo.

(6) Kandidatu, ki sklene pogodbo o zaposlitvi za poklicno opravljanje vojaške službe, se v pripravniško dobo šteje tudi čas stažiranja v vojaških enotah med šolanjem oziroma študijem.

(7) Vojaške osebe ne morejo samostojno opravljati formacijskih dolžnosti, dokler ne opravijo vojaškega izobraževanja in usposabljanja iz tretjega odstavka tega člena.

### 31. člen (službena ocena)

(1) Usposobljenost in uspešnost dela vojaških oseb se ocenjujeta s službeno oceno v skladu s pravili službe in kriteriji, ki jih predpiše minister. Rok za pritožbo zoper službeno oceno je osem dni. Postopek pritožbe zoper službeno oceno se uredi s pravili službe.

(2) Slušatelji na vojaškem izobraževanju in usposabljanju se ocenjujejo glede na dosežen učni uspeh.

(3) Civilne osebe se ocenjujejo v skladu zakonom, ki ureja javne uslužbence.

### 32. člen (študenti, pripravniki in vojaško usposabljanje)

(1) Študentka ali študent (v nadaljnjem besedilu: študent) po končanem šolanju sklene pogodbo o zaposlitvi v stalni sestavi vojske za določen čas, v skladu s tem zakonom, vendar ne za krajši čas, kot je dvakratni čas študentiranja.

(2) Ministrstvo lahko razpiše in podeli štipendije tudi za pogodbeno službo v rezervni sestavi vojske. Štipendist mora po končanem šolanju skleniti z ministrstvom pogodbo o službi v rezervni sestavi vojske. Pogodba o službi v rezervni sestavi vojske se sklene za najmanj deset let.

(3) Štipendist, ki po končanem šolanju sklene pogodbo o zaposlitvi v stalni sestavi vojske kot podčastnik, častnik, vojaški uslužbenec ali civilna oseba oziroma drug pripravnik, ima v času pripravništva plačo v višini 90 odstotkov plače s pripadajočimi dodatki za formacijsko dolžnost, za katero opravlja pripravništvo. Štipendist, ki se zaposli v stalni sestavi Slovenske vojske kot vojak, se zaposli kot kandidat za vojaka in ne opravlja pripravništva.

(4) Štipendist, ki po svoji volji pogodbo o zaposlitvi v stalni sestavi oziroma pogodbo o službi v rezervni sestavi odpove pred iztekom roka, določenega v pogodbi, mora vrniti sorazmeren del prejemkov, izplačanih med šolanjem oziroma stroškov šolanja, ki jih je krilo ministrstvo glede na čas opravljanja vojaške službe v stalni oziroma rezervni sestavi. Štipendist, ki pogodbe o zaposlitvi oziroma pogodbe o službi v rezervni sestavi ne sklene, mora vrniti celoten znesek prejemkov, ki jih je prejel med šolanjem oziroma stroškov šolanja, ki jih je pokrilo ministrstvo.

(5) Štipendisti in druge osebe, ki se prostovoljno usposablajo za vojaško obrambo ali druge obrambne naloge oziroma sodelujejo v drugih programih vojaškega ali obrambnega usposabljanja ali dejavnostih, ki jih organizira ministrstvo, imajo med usposabljanjem pravico nositi uniformo, oznako pripadnosti Slovenski vojski in se usposabljati za uporabo vojaške oborožitve in opreme v skladu s predpisi.

(6) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo med usposabljanjem spoštovati programe dela, notranji red, temeljna načela vojaške discipline in predpisane varnostne ukrepe za ravnanje z vojaško oborožitvijo in opremo.

(7) Minister določi oblike in način usposabljanja štipendistov in drugih oseb za vojaško obrambo ter druge obrambne naloge in izvajanje drugih dejavnosti iz petega odstavka tega člena.

(8) Minister podrobneje predpiše postopke, pogoje in način izvajanja štipendiranja za delo v Slovenski vojski oziroma za službo v rezervni sestavi Slovenske vojske.

### 33. člen

(nazivi)

(1) Za določene formacijske dolžnosti, ki jih opravljajo vojaki, podčastniki ali častniki, lahko minister na predlog načelnika generalštaba določi, da se opravljajo v največ treh nazivih, če gre za specialistična dela ali naloge.

(2) V skladu s prejšnjim odstavkom se lahko s formacijo za formacijske dolžnosti, ki jih opravljajo vojaški uslužbenci, določi, da se te dolžnosti opravljajo v največ treh nazivih.

(3) Pogoji za imenovanje v višji naziv po tem členu so službena ocena, delovne izkušnje ter najmanj eno leto opravljanja dolžnosti v nižjem nazivu. Vojaška oseba se razporedi v naziv, za katerega izpolnjuje pogoje. Imenovanje v višji naziv ter razporeditev morata biti v skladu s tem zakonom, z zakonom o obrambi in uredbo, ki določa povišanje v čin oziroma napredovanje v razred.

(4) Pripadnik ne more napredovati v višji naziv, če mu je bil dokončno izrečen disciplinski ukrep, dokler ukrep ni izbrisan iz evidence, in če je bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, storjeno na delu ali v zvezi z delom, dokler kazen ni izbrisana iz kazenske evidence.

#### 34. člena (delovne izkušnje)

Kot delovne izkušnje za podčastniške dolžnosti, za katere se zahteva višja strokovna izobrazba ali izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven), se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je podčastnik že pridobil z opravljanjem podčastniških dolžnosti z zahtevano srednjo izobrazbo ali višjo strokovno izobrazbo.

## **2. Službena pot za obravnavo predlogov, ugovorov, prošenj, zahtev in pritožb**

#### 35. člen (službena pot)

(1) Službena pot je redni način komuniciranja v skladu z načelom enostarešinstva. Vsa poveljstva, enote in vojaške osebe morajo v službenih zadevah upoštevati to komunikacijsko pot, ki poteka v skladu z ureditvijo poveljevanja in na njej ni mogoče preskočiti nobene vmesne stopnje. Službena pot, povezana s predlogi, ugovori, prošnjami, zahtevami in pritožbami (v nadaljnjem besedilu: vloga) obsega odločitev nadrejenega in na podlagi pritožbe še višje nadrejenega in se tako konča.

(2) Službena pot poteka od poveljnika do poveljnika v zvezi z zadevami, ki so v njihovi pristojnosti, v drugih primerih pa od podrejenega do nadrejenega poveljstva. Službena pot med člani istega poveljstva je lahko izjemoma neposredna, tudi s preskakovanjem vmesnih stopenj, če je tako določeno s pravili službe.

(3) Na uradni razgovor se lahko najavi pripadnik sam ali ga na razgovor pozove nadrejeni.

(4) Službeno pot uporabljajo tudi civilne osebe v vojski.

(5) Za vojaške osebe, ki opravljajo vojaško službo na ministrstvu ali v drugem državnem organu, se določbe tega zakona o službeni poti uporabljajo smiselno.

#### 36. člen (odstop od službene poti)

Odstop od službene poti je dovoljen le v primerih iz 50. člena Zakona o obrambi ali ko gre za službene zadeve, pri katerih bi drugačno ravnanje ogrozilo varnost moštva, oborožitve in vojaške opreme, povzročilo veliko materialno ali drugo škodo ali ogrozilo interese Slovenske vojske in obrambe države. Vojaška oseba, ki odstopi od službene poti, mora o tem seznaniti nadrejenega takoj, ko je to mogoče.

37. člen  
(pravica do ugovora)

(1) Vojaška oseba lahko med opravljanjem vojaške službe ustno ali pisno vlaga ugovore po službeni poti. Ugovori se lahko nanašajo na izdane akte vodenja in poveljevanja, vendar le v delu, ki se neposredno nanaša na vojaško osebo, ki vlaga ugovor na službene zadeve ali ravnanje druge vojaške osebe ali nadrejenih v povezavi s službenimi zadevami. Ugovor ne zadrži izvršitve sprejetega akta vodenja in poveljevanja, razen v primerih, določenih v 49. členu Zakona o obrambi. Ugovor se vloži v petih dneh od dneva prejema akta vodenja in poveljevanja oziroma od dneva, ko je nastal razlog, zaradi katerega se vlaga ugovor. V skladu z določbami tega člena vojaška oseba vlaga v službenih zadevah tudi predloge, prošnje in zahteve.

(2) Vojaške osebe vlagajo pisne ugovore neposredno nadrejenim, ki imajo pooblastilo za odločanje. Prvi pooblaščenec za odločanje je poveljnik voda ali njemu enake enote.

(3) Če vojaška oseba želi ugovor podati ustno, se njena prošnja vpiše v knjigo za uradne razgovore. Knjigo uradnih razgovorov vodi nadrejeni, ki ima pooblastilo za odločanje.

(4) Na vlogo lahko odgovori nadrejeni pisno ali pa povabi vojaško osebo na uradni razgovor.

(5) Nadrejeni mora podrejenega sprejeti na uradni razgovor v sedmih dneh od dneva vpisa prošnje v knjigo za uradne razgovore. V nujnih primerih mora nadrejeni podrejenega sprejeti na uradni razgovor takoj, ko je to mogoče. Med uradnim razgovorom mora nadrejeni zagotoviti spoštovanje zasebnosti in dostojanstva vojaške osebe, ki je zaprosila za uradni razgovor. Na zahtevo vojaške osebe je lahko prisoten tudi vodni ali četni zaupnik. Odločitev se vpiše v knjigo za uradne razgovore.

(6) Nadrejeni lahko odloči, da na uradnem razgovoru, glede na vrsto zadeve, ki se obravnava, sodelujejo vodni ali četni zaupnik, psiholog, pravni svetovalec, podčastnik ali častnik, ki opravlja ustrezno dolžnost, povezano z obravnavano zadevo. Nadrejeni lahko za sodelovanje vojaške osebe ustrezne službe ali dolžnosti na uradnem razgovoru zaprosi višje nadrejenega, če taka vojaška oseba ne spada v njegovo pristojnost.

(7) Če vojaška oseba po službeni poti uveljavlja vlogo, povezano s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi iz delovnega razmerja, jo mora nadrejeni brez odlašanja seznaniti s postopkom, ki je za uveljavljanje teh pravic določen z zakonom o obrambi.

38. člen  
(obveznost obravnave vloge)

(1) Nadrejeni mora vlogo proučiti in če je pristojen, o njej pisno odločiti praviloma v sedmih dneh od dneva, ko je bila vložena. Če v zadevi ni pristojen, mora vlogo s svojim mnenjem v petih dneh dostaviti nadrejenemu, ki mora o vlogi odločiti v nadaljnjih sedmih

dneh. Enako ravna tudi nadrejeni, ki na uradnem razgovoru ugotovi, da v zadevi ni pristojen za odločanje. Nadrejeni lahko zahteva, da predlagatelj poleg ustne poda tudi pisno vlogo.

(2) Pisna odločitev nadrejenega o vlogi se vpiše v knjigo za uradne razgovore.

(3) Nadrejeni vloge, za katero ni pristojen, ne sme niti zadržati niti zavreči.

#### 39. člen (pritožba na odločitev)

(1) Če vojaška oseba z odločitvijo nadrejenega ni zadovoljna ali če v sedmih dneh nadrejeni v njeni zadevi ne odloči, se lahko pritoži višje nadrejenemu.

(2) Pritožba se vložijo pisno ali ustno. Če je vložena ustno, se vpiše v knjigo uradnih razgovorov. O pritožbi se lahko odloči pisno ali ustno na uradnem razgovoru.

(3) Višje nadrejeni mora vojaško osebo sprejeti na uradni razgovor v petih dneh od dneva vpisa pritožbe v knjigo za uradne razgovore.

(4) Višje nadrejeni o pritožbi odloči v 14 dneh od dneva njene vložitve oziroma uradnega razgovora. Višje nadrejeni lahko pred odločitvijo o pritožbi imenuje tričlansko komisijo, ki jo sestavljajo osebe z enakim ali višjim činom, kot ga ima vojaška oseba, ki se je pritožila, in ki tej osebi niso podrejene. Komisija višje nadrejenemu predloži mnenje o pritožbi. Odločitev višje nadrejenega je dokončna in se izda tudi pisno.

(5) Pisna odločitev višje nadrejenega o pritožbi se vpiše v knjigo za uradne razgovore. Z odločitvijo višje nadrejenega o pritožbi se seznanita vojaška oseba, ki je pritožbo vložila, in nadrejeni tej vojaški osebi.

(6) Če višje nadrejeni iz tretjega odstavka tega člena v zadevi ni pristojen, pritožbo v petih dneh s svojim mnenjem dostavi nadrejenemu oziroma pristojnemu organu, ki o pritožbi dokončno odloči.

#### 40. člen (zaupniki)

(1) Vojaška oseba lahko namesto po službeni poti posreduje vlogo vodnemu zaupniku, če se ta nanaša na akte vodenja in poveljevanja oziroma ravnanje drugih vojaških oseb ali nadrejenih in je povezana z vojaško osebo. Vodni zaupnik mora brez odlašanja vlogo po službeni poti posredovati nadrejenemu, ki o njej odloči oziroma sprejme vojaško osebo na uradni razgovor.

(2) Vodne zaupnike izberejo pripadniki voda. Vodni zaupniki med seboj izberejo četnega zaupnika. Vodni oziroma četni zaupniki nadrejene seznanjajo, ko je treba oziroma najmanj enkrat na mesec, z morebitnimi nujnimi vprašanji dela enote. Imenovanje, pristojnosti in način dela vodnih in četnih zaupnikov se uredijo v pravilih službe.

(3) Poveljnik voda ali čete oziroma nadrejeni pri odločanju o zadevah, ki jih uveljavlja vojaška oseba po službeni poti, lahko predhodno zahteva mnenje vodnega ali četnega zaupnika.

#### 41. člen

(uradni razgovor pri ministru)

Poveljnik bataljona, njemu enake ali višje enote, častnik s činom polkovnik ali višjim činom ali vojaški uslužbenec XIV. ali višjega razreda, ki ni zadovoljen z odločitvijo nadrejenega o pritožbi, lahko v petih dneh od dneva prejema odločitve pisno zaprosi za uradni razgovor pri ministru. Minister najpozneje v sedmih dneh odloči, ali bo vojaško osebo sprejel na uradni razgovor ali bo podal pisni odgovor. Uradni razgovor pri ministru poteka ob navzočnosti načelnika generalštaba v 14 dneh od dneva vložitve pisne prošnje.

42. člen

(skupinski ugovori in pritožbe)

Skupinski ugovori ali pritožbe zoper akte vodenja in poveljevanja niso dovoljeni in se ne obravnavajo ter se štejejo kot težja kršitev vojaške discipline zaradi opuščanja oziroma nepooblaščenega spreminjanja predpisanih postopkov, ki povzroči večje škodljive posledice.

## **IV. DELOVNI ČAS**

### **1. Delovni čas in posebni delovni pogoji**

43. člen

(delovni čas)

(1) Delovni čas je efektivni delovni čas, čas odmora ter čas upravičenih odsotnosti z dela v skladu s predpisi. Efektivni delovni čas je vsak čas, v katerem pripadnik dela. Polni delovni čas v vojski je 40 ur na teden.

(2) Začetek in konec delovnega časa v vojski določi načelnik generalštaba.

(3) Minister na predlog načelnika generalštaba lahko določi formacijske dolžnosti v vojski, na katerih zaradi večje nevarnosti za poškodbe in zdravstvene okvare traja polni delovni čas manj kot 36 ur na teden.

(4) Dnevna delovna obveznost praviloma traja največ 12 ur.

(5) Minister lahko odredi, da se na posameznih delovnih mestih ali formacijskih dolžnostih na predlog načelnika generalštaba najkrajši predpisan dnevni in tedenski počitek pri izmenskem delu zagotavlja v obdobju, ki ne sme biti daljše kot šest mesecev (referenčno obdobje).

(6) Delovni čas pripadnikov, ki so napoteni na opravljanje vojaške službe v skupna ali druga poveljstva in enote izven države, se odredi glede na pravila, ki veljajo za druge pripadnike takega poveljstva ali enote.

44. člen

(izjeme glede omejitev)

(1) Izjemoma lahko načelnik generalštaba odredi delovni čas ne glede na dnevne, tedenske in mesečne omejitve, če:

- je to nujno zaradi nemotenega ali neprekinjenega delovanja oborožitvenega, nadzornega ali telekomunikacijskega sistema ali varovanja določenega objekta ali območja;
- gre za izvajanje z zakonom določenih nalog, ki v odrejenem časovnem obdobju zahtevajo neprekinjeno ali nemoteno delovanje;
- gre za izvedbo vojaškega strokovnega usposabljanja ali vaj, ki trajajo dalj časa;
- gre za izvajanje mednarodnih obveznosti.

(2) Delo iz prejšnjega odstavka se lahko odredi le, če ga ni mogoče opraviti upoštevajoč 46., 47. in 49. člen tega zakona, vendar lahko traja le, dokler je to nujno.

#### 45. člen

(delovni čas med povišano pripravljenostjo)

(1) Med povišano pripravljenostjo je delovni čas pripadnikov odvisen od vrste, namena, obsega in zahtevnosti dela. Za ta čas se določbe tega zakona o časovnih omejitvah dnevne, tedenske ali mesečne delovne obveznosti, upoštevanje referenčnega obdobja, odmora, dnevnega ali tedenskega počitka ter dela prek polnega delovnega časa ne uporabljajo. O razporeditvi delovnega časa odloča nadrejeni poveljnik bataljona, njemu enake ali višje enote.

(2) Omejitve in prepovedi pri odrejanju delovnega časa, vključno z njegovim prerazporejanjem, odrejanjem dela prek polnega delovnega časa ter opravljanjem nočnega dela zaradi varstva različnih kategorij delavcev po splošnih predpisih, med povišano pripravljenostjo ne veljajo, razen za noseče delavke in matere eno leto po porodu.

(3) Če sta oba starša pripadnika Slovenske vojske in razporejena v poveljstvo ali enoto, ki je v povišani pripravljenosti, lahko eden izmed njiju ali starš, ki živi sam z otrokom, med odrejeno povišano pripravljenostjo uveljavlja pravico zaradi starševstva v povezavi z nočnim in nadurnim delom ter prerazporeditvijo delovnega časa zaradi skrbi za otroka, mlajšega od 15 let.

(4) Minimalni počitek v primerih iz tega člena se omogoča glede na vrsto nalog in v obsegu, kot to dopuščajo razmere, o čemer odloča nadrejeni poveljnik oziroma predstojnik.

#### 46. člen

(razporejanje delovnega časa)

(1) Razporeditev in pogoje za začasno prerazporeditev delovnega časa določi načelnik generalštaba.

(2) Pri enakomerni razporeditvi polni delovni čas ne sme biti razporejen na manj kot štiri dni v tednu.

(3) Pripadnik mora biti obvešččen o začasni prerazporeditvi delovnega časa praviloma najmanj en dan pred prerazporeditvijo.

#### 47. člen

(neenakomerna in začasna razporeditev dela)

(1) Zaradi narave ali organizacije dela je lahko delovni čas neenakomerno razporejen. Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa ta ne sme trajati več kot 56 ur na teden. Če je odrejena dnevna delovna obveznost, ta ne sme biti krajša kot štiri ure.

(2) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa se upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljše kot šest mesecev (referenčno obdobje). Referenčno obdobje začne teči z dnevno neenakomerne razporeditve ali z dnevno začasne prerazporeditve delovnega časa pripadnika.

(3) Delo v neenakomernem delovnem času ter v začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa oziroma v izmenah vključuje opravljanje delovne obveznosti v deljenem delovnem času, ob sobotah, nedeljah, praznikih in drugih dela prostih dnevih ter delo v popoldanskem in nočnem času, s prerazporeditvijo v okviru določene redne mesečne oziroma letne delovne obveznosti.

(4) Za delo v izmenah se šteje delo, ki se izmenoma opravlja v dopoldanskem, popoldanskem ali nočnem času. Za delo v izmenah se šteje tudi delo v turnusu, ko se delo opravlja po razporedu 12 ur, sledi pa mu 24 ali 48 ur počitka, in delo po posebnem razporedu, ko se delo opravlja dopoldne, popoldne in v nočnem času, vendar ne v enakomernem zaporedju.

(5) Če pripadniki delo opravljajo v izmenah ali v turnusu, mora generalštab zagotoviti njihovo periodično izmenjavo.

#### 48. člen

(delo ponoči)

(1) Pripadnik, ki ponoči opravi vsaj tri ure svoje redne dnevne delovne obveznosti oziroma dela ponoči tretjino polnega delovnega časa svoje letne delovne obveznosti, ima pravico do posebnega varstva.

(2) Če bi se pripadniku iz prejšnjega odstavka po mnenju zdravniške komisije zaradi dela ponoči lahko poslabšalo zdravstveno stanje, ga mora ministrstvo razporediti na ustrezno delo v dopoldanskem ali popoldanskem času v skladu z njegovo splošno in vojaško izobrazbo.

#### 49. člen

(delo preko polnega delovnega časa)

(1) Pripadniku se lahko odredi delo preko polnega delovnega časa upoštevajoč 108. člen Zakona o obrambi in službene potrebe. Ure, opravljene izven določenega začetka in konca delovnega časa, se obračunajo kot delo preko polnega delovnega časa.

(2) Za službene potrebe se po prejšnjem odstavku štejejo:

- izjemno povečan obseg dela;
- če je treba nadaljevati delovni ali drug proces, da bi se preprečila materialna škoda ali nevarnost za življenje in zdravje moštva oziroma tretjih oseb;
- če je nujno, da se odvrne okvara na vojaški opremi ali sredstvih, ki bi povzročila zastoj v opravljanju posameznih dejavnosti, služb ali sistemov;
- če je treba zagotoviti varnost moštva, vojaškega prometa in premoženja;
- v drugih izjemnih, nujnih in nepredvidenih primerih.

(3) Odrejanje dela preko polnega delovnega časa se podrobneje ureja v pravilih službe.

#### 50. člen (straža)

(1) Straže trajajo praviloma nepretrgoma 24 ur.

(2) Vojaškim osebam, ki opravljajo stražarsko službo, se šteje, kot da delajo v deljenem delovnem času. Ure, v katerih ne opravljajo dejanskega dela, se ne štejejo v delovni čas, temveč kot pripravljenost za delo na delovnem mestu.

(3) Dnevna delovna obveznost med stražo ne sme presegati 12 ur. Ob izrednem dogodku oziroma zaradi dokončanja začete naloge se lahko delovni čas vojaške osebe izjemoma podaljša, pri tem pa se ure, ki jih opravi po že opravljenih 12 urah dela, štejejo kot ure, opravljene preko polnega delovnega časa.

(4) Opravljanje stražarske službe lahko traja neprekinjeno največ sedem dni. Vojaške osebe imajo pravico do prekinitve za počitek na kraju, kjer se opravlja straža, pri čemer se jim v redni delovni čas šteje 12 ur, preostalih 12 ur pa kot pripravljenost za delo.

#### 51. člen (dežurstvo)

(1) Vojaškim osebam, ki opravljajo dežurstvo v skladu s pravili službe v Slovenski vojski, se ure dežurstva štejejo v ure tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. Dnevna delovna obveznost med dežurstvom ne sme presegati 12 ur.

(2) Ob izrednem dogodku oziroma zaradi dokončanja začete naloge med dežurstvom iz prejšnjega odstavka, se lahko delovni čas izjemoma podaljša, pri tem pa se ure, ki jih vojaška oseba opravi po že opravljenih 12 urah, štejejo kot ure, opravljene prek polnega delovnega časa.

#### 52. člen (pripravljenost za delo)

(1) Pripravljenost za delo je čas, v katerem mora biti pripadnik v pripravljenosti za delo na delovnem mestu, na določenem kraju ali na domu.

(2) Pripravljenost za delo se ne všteva v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. V primeru, če mora pripadnik v času pripravljenosti za delo dejansko delati, se te ure dejanskega dela všteva v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti.

(3) Načelnik generalštaba določi primere in način izvajanja pripravljenosti za delo v delovnih prostorih, na določenem kraju ali na domu.

(4) Pripravljenost za delo na določenem kraju je izenačena s pripravljenostjo za delo na delovnem mestu. Ne glede na določbe splošnih predpisov, ki urejajo plače v javnem sektorju, pripadniku pripada izplačilo za čas pripravljenosti na delovnem mestu v višini 50 odstotkov urne postavke osnovne plače, za čas pripravljenosti na domu pa v višini 20 odstotkov urne postavke osnovne plače, razen če višina urne postavke ni ugodneje urejena v kolektivni pogodbi.

#### 53. člen

(odmor, dnevni in tedenski počitek)

(1) Pripadnik, ki dela krajši delovni čas v skladu s tem zakonom in v povezavi s 108. členom Zakona o obrambi, vendar več kot štiri ure na dan, ima pravico do odmora med delovnim časom, ki je v sorazmerju z dolžino dela. Dolžina odmora se pri neenakomerni ali začasni prerazporeditvi delovnega časa določi sorazmerno dolžini dnevnega delovnega časa.

(2) Pripadnik ima praviloma med dvema zaporednima delovnima dnevnoma pravico do počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 12 ur. V obdobju sedmih zaporednih dni ima poleg pravice do dnevnega počitka praviloma tudi pravico do tedenskega počitka, ki traja najmanj 24 neprekinjenih ur.

(3) Če mora pripadnik zaradi službenih potreb, varnostnih razmer oziroma nemotenega izvajanja vojaškega izobraževanja in usposabljanja na dan tedenskega počitka delati, se mu zagotovi tedenski počitek v tekočem ali naslednjem mesecu.

#### 54. člen

(delovni čas pri opravljanju vojaške službe izven države)

(1) Delovni čas pripadnikov pri opravljanju vojaške službe izven države je lahko enakomerno ali neenakomerno razporejen ne glede na določbe predpisov o časovnih omejitvah dnevne, tedenske ali mesečne delovne obveznosti, odmora, dnevnega ali tedenskega počitka ter dela preko polnega delovnega časa. Pripadniku na opravljanju vojaške službe izven države se zagotavlja minimalno potrebni dnevni in tedenski počitek, če je to mogoče in upošteva tretji odstavek 53. člena tega zakona. O razporeditvi delovnega časa med opravljanjem vojaške službe izven države odloča nadrejeni poveljnik.

(2) Ne glede na prejšnji člen in prejšnji odstavek tega člena se pripadniku pri opravljanju nalog v mirovni operaciji in misiji zagotovi tedenski počitek v skladu s 110. členom tega zakona.

(3) Pri opravljanju vojaške službe izven države je opravljanje dela brez upoštevanja določb o časovnih omejitvah dnevne, tedenske ali mesečne delovne obveznosti, odmora, dnevnega počitka ter dela preko polnega delovnega časa upoštevano pri določitvi plače.

55. člen  
(delo na domu)

Načelnik generalštaba lahko odredi, da se pri posameznih formacijskih dolžnostih v orkestru Slovenske vojske ali pri določenih drugih formacijskih dolžnostih glede na posebne zahteve dela v delovni čas šteje tudi delo na domu, ki je lahko največ tri ure na delovni dan.

56. člen  
(dosegljivost)

(1) Dosegljivost je čas, ko je pripadnik dosegljiv prek javnih ali službenih komunikacijskih sredstev. Pripadnik se mora le izjemoma v odrejenem času javiti v poveljstvu ali enoti ali na drugem določenem kraju. Čas dosegljivosti se ne šteje v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. Pripadnikom, za katere je odrejena dosegljivost, pripada dodatek k plači, katerega višino določi vlada. Pripadnike, ki morajo zagotoviti dosegljivost, čas dosegljivosti in čase, v katerih se morajo, ko je treba, javiti v poveljstvu ali enoti ali na drug določen kraj, določi načelnik generalštaba.

(2) Pripadniki iz prvega odstavka tega člena morajo nositi pri sebi tehnične naprave, po katerih lahko prejemajo obvestila ali ukaze. Nošenje tehničnih naprav je obvezno, razen v času opravičene odsotnosti z dela skladno s predpisi. Za čas dosegljivosti se pripadniku, ki mu je odrejena dosegljivost preko osebnega komunikacijskega sredstva, na podlagi vloge povrnejo dejanski stroški uporabe komunikacijskega sredstva za službene potrebe.

(3) Način in višino povračila stroškov iz prejšnjega odstavka določi minister.

57. člen  
(stalnost)

(1) Pripadnikom stalne sestave za vsako začeto leto dela na vojaški dolžnosti nad pet let pripada dodatek za stalnost v skladu s splošnimi predpisi.

(2) V delovno dobo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi poklicno opravljanje vojaške službe po formacijah Teritorialne obrambe oziroma v drugih sestavah, izenačenih s Teritorialno obrambo v skladu s predpisi.

(3) Vojaški osebi, ki je bila premeščena na delo v Slovensko vojsko, se za določitev dodatka za stalnost šteje tudi delovna doba v organu, iz katerega je bila premeščena, če je bila po predpisih in pod pogoji, ki veljajo za ta organ, upravičena do dodatka za stalnost.

58. člen

(rekreacijski dopust)

(1) Vojaškim osebam na formacijskih dolžnostih ali delovnih mestih, na katerih se opravlja vojaška služba (v nadaljnjem besedilu: vojaška delovna mesta) nadzora in kontrole zračnega prostora, za katera se zahtevajo licence, na formacijskih dolžnostih ali vojaških delovnih mestih za elektronsko spremljanje mednarodnih sistemov zvez, pilotov, tehnikov letalcev, vojaških pirotehnikov in vojaških potapljačev pripada za ohranjanje telesne pripravljenosti poleg rednega dopusta še največ 15 dni rekreacijskega dopusta.

(2) Kriterije za določitev dolžine rekreacijskega dopusta, pogoje in način njegove izrabe določi minister.

## **V. RAZPOREJANJE PRIPADNIKOV SLOVENSKE VOJSKE**

### **1. Razporeditve na formacijske dolžnosti**

59. člen

(razporeditev na drugo formacijsko dolžnost)

(1) Pripadnik je lahko zaradi službenih potreb za nedoločen čas razporejen na drugo formacijsko dolžnost. O tem odloči načelnik generalštaba. Minister na predlog načelnika generalštaba razporeja vojaške osebe, za imenovanje katerih je pristojen po zakonu o obrambi, ter vojaške osebe s činom brigadnega generala ali višjim.

(2) V skladu s prejšnjim odstavkom se pripadnik lahko razporedi na formacijsko dolžnost, za katero se zahteva enak čin kot je njegov osebni. Pri tem se upoštevajo določbe zakona o obrambi, službena ocena zadnjih treh let ter druga merila, ki jih določi načelnik generalštaba. Pripadnik se lahko v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena razporedi na formacijsko dolžnost, za katero se zahteva za stopnjo višji čin, kot je njegov osebni, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima predpisano izobrazbo;
- je uspešno končal predpisano vojaško izobraževanje in usposabljanje;
- je od zadnjega povišanja preteklo najmanj dve leti;
- je ocenjen s službeno oceno najmanj dobro;
- če mu ni bil izrečen dokončen disciplinski ukrep zadržanja povišanja v višji čin ali napredovanja v višji razred.

(3) Zoper akt o razporeditvi iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko pripadnik vloži ugovor po službeni poti. Ugovor ne zadrži izvršitve akta.

(4) Za službene potrebe iz prvega odstavka tega člena se šteje:

- popolnitev ali dopolnitev formacijskih dolžnosti, ki je nujna za delo poveljstva ali enote;
- popolnitev formacijskih dolžnosti, ki so nepopolnjene, a je njihova popolnitev predvidena s pripadniki stalne sestave;

- popolnitev formacijskih dolžnosti, s katerimi se vzpostavlja neprekinjena linija poveljevanja.

(5) Pripadniku, ki je zaradi službenih potreb razporejen v kraj, ki je oddaljen več kot 60 km od kraja bivanja, ministrstvo zagotovi primerno nastanitev, če je to mogoče.

(6) Akt vodenja ali poveljevanja o razporeditvi na drugo formacijsko dolžnost zaradi službenih potreb za nedoločen čas mora biti pripadniku vročen praviloma najmanj 14 dni pred dnevom razporeditve.

#### 60. člen

(začasna razporeditev na drugo formacijsko dolžnost)

(1) Pripadnik je lahko zaradi službenih potreb začasno razporejen na drugo ali nižje ovrednoteno formacijsko dolžnost, in sicer največ za dve leti.

(2) Pripadnik je lahko zaradi službenih potreb začasno razporejen v začasno skupino ali enoto oziroma na drugo formacijsko dolžnost v skladu s pravili službe.

(3) Pripadnik v času začasne razporeditve zadrži vse pravice, pridobljene na prejšnji formacijski dolžnosti, če je trajanje razporeditve do 30 dni, razen plače iz nove formacijske dolžnosti, če je to zanj ugodnejše. Za začasne razporeditve, daljše kot 30 dni, pa pridobi vse pravice iz nove formacijske dolžnosti, če je plača iz nove formacijske dolžnosti zanj ugodnejša, razen pravice do povišanja v čin ali napredovanja v razred. Dolžan je spoštovati red in delovne programe, ki veljajo za začasno skupino, enoto oziroma formacijsko dolžnost, na katero je razporejen.

(4) O začasni razporeditvi iz drugega odstavka tega člena odločajo z akti poveljevanja:

- poveljnik bataljona ali njemu enake enote, če traja razporeditev do 10 dni;
- poveljnik brigade ali njej enake ali višje enote, če traja razporeditev do 30 dni;
- poveljnik operativne ravni, če traja razporeditev do šestih mesecev;
- načelnik generalštaba, če traja razporeditev do enega leta.

(5) Za službene potrebe iz prvega in drugega odstavka tega člena se šteje:

- nadomeščanje druge vojaške osebe ali delavca, ki je odsoten s formacijske dolžnosti oziroma delovnega mesta, ne glede na vzrok odsotnosti;
- opravljanje nalog ali del, ki so nujna ali jih je treba opraviti v določenem času oziroma vplivajo na pripravljenost vojske;
- popolnitev ali dopolnitev formacijskih dolžnosti, za katere je popolnitev predvidena z organizacijskim ukazom ali je nujna za delo oziroma uporabo poveljstva ali enote;
- popolnitev formacijskih dolžnosti, ki so nujne za izvajanje vojaško strokovnega usposabljanja ali vzpostavitev neprekinjene linije poveljevanja;
- napotitev na izobraževanje ali usposabljanje zaradi pridobitve predpisanega ali drugega strokovnega znanja za opravljanje predvidenih formacijskih dolžnosti;
- popolnitev začasnih skupin ali enot.

(6) Pripadnik je lahko na drugo formacijsko dolžnost do 30 dni zaradi enakega vzroka začasno razporejen največkrat dvakrat zaporedoma oziroma največ dvakrat v koledarskem letu. Pripadnik stalne sestave je lahko začasno razporejen za več kot 30 dni zaradi enakega vzroka samo dvakrat zaporedoma.

(7) Akt poveljevanja o začasni razporeditvi mora biti pripadniku vročen štirinajst dni pred dnevom začasne razporeditve na drugo delo ali formacijsko dolžnost, če gre za razporeditev nad 30 dni.

#### 61. člen (nadomeščanje poveljnika)

V miru ima namestnik poveljnika med začasno odsotnostjo poveljnika v skladu z zakonom o obrambi in s pravili službe za obdobje do treh mesecev vse pristojnosti poveljnika, vendar pa prvih 30 dni ne pridobi pravic in plače, povezane s formacijsko dolžnostjo poveljnika. Če je odsotnost poveljnika daljša od treh mesecev, se namestnik začasno imenuje na dolžnost poveljnika. Nadomeščanje oziroma začasno imenovanje na dolžnost poveljnika lahko traja največ 12 mesecev. V tem času ne pridobi pravice do povišanja v čin.

#### 62. člen (opravljanje nalog v drugem kraju)

(1) Pripadnik je lahko za opravljanja formacijske dolžnosti začasno razporejen v drug kraj zaradi službenih potreb.

(2) Za službene potrebe se v tem primeru štejejo:

- izvrševanje nalog ali del, ki so nujna ali jih je treba opraviti v določenem času oziroma vplivajo na pripravljenost vojske;
- izvajanje vojaško strokovnega izobraževanja in usposabljanja;
- napotitev na izobraževanje ali usposabljanje zaradi pridobitve predpisanega ali drugega strokovnega znanja za opravljanje predvidenih formacijskih dolžnosti.

(3) Akt poveljevanja za začasno razporeditev v drug kraj izda poveljnik brigade, njemu enake ali višje enote, in sicer za čas do enega leta. Začasna razporeditev enote ali dela enote zaradi službenih potreb v drug kraj se izvede z aktom poveljevanja za enoto ali del enote.

(4) Načelnik generalštaba lahko na podlagi pripadnikove vloge in če narava dela na formacijski dolžnosti, na katero je razporejen, to omogoča, pripadnika izjemoma stalno razporedi v drug kraj.

(5) Akt poveljevanja o začasni razporeditvi enote (organizacijski ukaz) ali pripadnika v drug kraj opravljanja dela mora biti pripadniku stalne sestave vročen praviloma najmanj sedem dni pred dnevom razporeditve.

## VI. PRAVICE MED SLUŽBO

### 1. Pravice in dolžnosti pripadnika med opravljanjem vojaške službe

63. člen  
(napotitev na izobraževanje ali usposabljanje)

(1) Pripadnik je z ukazom napoten na vojaško izobraževanje in usposabljanje na vojaške šole, ki jih organizira ministrstvo, oziroma druge šole in organizacije doma in v tujini. Stroški vojaškega izobraževanja in usposabljanja bremenijo ministrstvo, razen če pripadnik v okviru vojaškega izobraževanja in usposabljanja pridobi v javnem izobraževalnem sistemu priznano stopnjo izobrazbe ali civilno priznane licence. V tem primeru se pravice in obveznosti, povezane z vojaškim izobraževanjem in usposabljanjem, uredijo s pogodbo.

(2) Pripadnik, ki ima sklenjeno pogodbo v skladu s tem členom, mora po končanem izobraževanju ali usposabljanju ostati v delovnem razmerju najmanj dvakrat toliko časa, kolikor je trajalo izobraževanje ali usposabljanje, če je bilo to daljše od enega leta, in dve leti, če je bilo krajše od enega. Ob predčasni odpovedi pogodbe o zaposlitvi zaradi razlogov pri pripadniku mora vrniti sorazmeren del stroškov izobraževanja ali usposabljanja in prejemkov, ki jih je dobil v tem času.

(3) Izvajanje pravic in obveznosti pripadnikov med izobraževanjem ali usposabljanjem podrobneje uredi minister.

64. člen  
(plača)

(1) Za plače v Slovenski vojski se uporabljajo predpisi, ki urejajo plače javnih uslužbencev, če ni s tem zakonom določeno drugače.

(2) Orientacijske formacijske dolžnosti oziroma nazivi v Slovenski vojski se uvrstijo v plačni razred s kolektivno pogodbo za javni sektor.

(3) Druga vprašanja, ki se v skladu z zakonom, ki ureja plače v javnem sektorju, urejajo v kolektivni pogodbi dejavnosti, se za Slovensko vojsko uredijo z uredbo vlade.

65. člen  
(povečan obseg dela in obremenitev)

(1) Za odrejanje in plačevanje povečanega obsega dela ter obremenitev enot soglasje pripadnikov teh enot ni potrebno.

(2) Pripadnikom na formacijskih dolžnostih v Slovenski vojski, ki so predvidene za uporabo v skladu z načrti za kolektivno obrambo v okviru zavezništva oziroma je njihova uporaba določena v skladu z drugimi mednarodnimi pogodbami, se v obdobju, določenem za priprave in usposabljanje, plača zaradi povečanega obsega dela in zaradi posebnih obremenitev lahko poveča do 30 odstotkov osnovne plače.

(3) Pripadnikom enote, ki je dana na razpolago za uporabo za določeno časovno obdobje v skladu z načrti za kolektivno obrambo v okviru zavezništva oziroma v skladu z

drugimi mednarodnimi pogodbami, ter pripadnikom enot ali skupin v različni stopnji pripravljenosti, namenjenih za bojno delovanje v miru v primeru potrebe, pri izvajanju nujnih nalog Slovenske vojske pri zaščiti in reševanju ter drugih nujnih nalog se plača zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev lahko poviša do 30 odstotkov osnovne plače.

(4) Plača se lahko do 30 odstotkov osnovne plače poviša tudi pri določenih formacijskih dolžnostih in vojaških delovnih mestih, katerih opravljanje zahteva posebno znanje in povečane obremenitve, brez njihove popolnitve pa ni mogoče zagotoviti delovanja enote ali drugih enot, oborožitvenega, bojnega ali drugega vojaškega sistema.

(5) O povišanju plače iz tega člena odloči vlada na predlog ministra. Povišanja plače iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne izključujejo.

#### 66. člen

(plača za opravljanje vojaške službe izven države)

(1) Pripadniku, ki v miru opravlja vojaško službo oziroma službo izven države pri izvrševanju obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami, pripada plača z dodatki po osnovah in merilih, ki jih predpiše vlada.

(2) Pripadniku iz prejšnjega odstavka se plača obračuna po osnovah in dodatkih, kot če bi delal v povprečju 174 ur na mesec. Če pripadnik opravlja službo izven države le občasno ali nekaj dni, sicer pa opravlja redno službo, mu pripada plača za dejanske dneve dela izven države, pri čemer ti dnevi ne vplivajo na opravljeno redno mesečno delo v državi. V osnovni plači se pripadniku na opravljanju mirovne operacije in misije upoštevajo delo prek polnega delovnega časa, delo v enakomerno in neenakomerno razporejenem delovnem času ter nadomestilo za nezmožnost koriščenja dnevnega in tedenskega počitka.

(3) S pripadnikom iz prvega odstavka tega člena se sklene posebna pogodba, s katero se uredijo njegove pravice in dolžnosti za čas opravljanja službe v drugi državi. Posebna pogodba se ne sklepa, če gre za sodelovanje enote na vojaških vajah ali v drugih oblikah usposabljanja in urjenja ter napotitev v mirovne operacije in misije. Pripadnik mora biti za čas opravljanja vojaške službe izven države posebej zavarovan za primer poškodbe ali smrti.

(4) Po razglasitvi izrednega ali vojnega stanja oziroma po sprejetju odločitve o uporabi Slovenske vojske za vojaško obrambo v skladu s tem zakonom pripadniku stalne sestave pripada plača brez dodatkov zaradi posebnih pogojev dela in ne glede na kraj opravljanja službe. Višino plače in način njenega izplačila določi vlada.

#### 67. člen

(poškodba pri delu in z njo povezano nadomestilo)

(1) Poškodba, ki jo pripadnik utрпи na redni poti od stanovanja do delovnega mesta ali nazaj, se šteje kot poškodba pri delu.

(2) Pripadnik iz prejšnjega odstavka, ki je odsoten z dela, za čas odsotnosti prejme 100-odstotno nadomestilo plače. V primeru odsotnosti z dela več nad 30 dni delodajalec izplača nadomestilo plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, medtem ko razliko do 100-odstotnega nadomestila plače, ki je zdravstveno zavarovanje ne izplača, izplača iz lastnih sredstev.

#### 68. člen

(obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje)

(1) Vojaške osebe morajo opravljati z zakonom o obrambi in s tem zakonom določene naloge, ki so povezane z večjo nevarnostjo za varnost, zdravje ali življenje in ki jih zaradi posebnih obremenitev ni mogoče opravljati po določeni starosti.

(2) Vojaške osebe na formacijskih dolžnostih, na katerih se opravljajo naloge iz prejšnjega odstavka, razen na formacijskih dolžnostih v športni enoti, se obvezno dodatno pokojninsko zavarujejo.

(3) Prispevki za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje se plačujejo po prispevnih stopnjah v skladu s splošnimi predpisi.

(4) Vojaški osebi, ki je odsotna z dela zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, pravice iz poklicnega zavarovanja ne mirujejo. Delodajalec plača prispevke za poklicno zavarovanje v tem času po stopnji, ki velja na dan nastanka obveznosti za plačilo prispevkov. Ne glede na določbe zakona, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, je osnova za prispevke nadomestilo iz naslova zdravstvenega zavarovanja, ki ga delodajalec izplačuje v breme nosilca zdravstvenega zavarovanja.

## **2. Posebne določbe o odškodninski in disciplinski odgovornosti**

#### 69. člen

(odškodninska odgovornost)

(1) Pripadnik je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo protipravno povzroči ministrstvu pri delu ali v povezavi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti.

(2) Za škodo iz prejšnjega odstavka, ki jo pripadnik povzroči tretji osebi, je nasproti tej osebi odškodninsko odgovorno ministrstvo.

(3) Tretja oseba lahko kot oškodovanec zahteva povračilo škode tudi od pripadnika, ki ji je protipravno povzročil škodo, če je bila škoda povzročena naklepno.

#### 70. člen

(odškodninski postopek zoper pripadnika)

(1) Za postopek odločanja o odškodninski odgovornosti in odškodnini uporabljajo določbe tega zakona o postopku ugotavljanja disciplinske odgovornosti za težje disciplinske kršitve in pravil službe, razen določb o zastaranju, za katere se uporabljajo splošni predpisi.

(2) Če je s kršitvijo discipline nastala škoda za ministrstvo, se lahko v disciplinskem postopku odloči tudi o odškodninski odgovornosti. Če bi bila z ugotavljanjem odškodninske odgovornosti v disciplinskem postopku onemogočena hitra in učinkovita izvedba disciplinskega postopka, se o odškodninski odgovornosti odloči v posebnem odškodninskem postopku, določenem s tem zakonom.

(3) V zahtevnih primerih lahko načelnik generalštaba imenuje najmanj tričlansko komisijo za ugotavljanje odškodninske odgovornosti na prvi stopnji. Člani komisije so strokovnjaki s področja, ki omogoča strokovno in hitro ugotavljanje odškodninske odgovornosti in višine škode. Z imenovanjem komisije se imenuje tudi njen predsednik.

(4) Postopek ugotavljanja odškodninske odgovornosti se uvede z izdajo sklepa o uvedbi odškodninskega postopka. V postopku se obvezno naredi popis škode. Ugotovijo vse tudi okoliščine in vzroki, zaradi katerih je škoda nastala. Odškodninski postopek na prvi stopnji se konča z izdajo odločbe o odškodninski odgovornosti po opravljeni odškodninski obravnavi.

(5) Zoper odločbo o ugotovitvi odškodninske odgovornosti ima pripadnik pravico ugovora v roku osmih dni od prejema pisnega odpravka odločbe. O ugovoru odloča komisija, ki jo imenuje minister. Komisija mora imeti najmanj tri člane, ki so strokovno usposobljeni za odločanje v konkretnem odškodninskem postopku.

(6) Dokončna odločba o izreku odškodninske odgovornosti je izvršilni naslov.

#### 71. člen

(pavšalna odškodnina, oprostitev poplačila škode)

(1) Če bi ugotavljanje višine škode povzročilo ministrstvu nesorazmerne stroške ali če bi povračilo škode bistveno poslabšalo premoženjsko stanje pripadnika in njegove družine, se odškodnina odmeri v pavšalnem znesku. Če škoda ni bila povzročena naklepno, je lahko pripadnik v celoti oproščen poplačila škode, če je to primerno glede na njegovo prizadevanje za odpravo škode, odnos do dela ali njegovo premoženjsko stanje.

(2) Pripadnik je prost odškodninske odgovornosti, če je povzročil škodo z izvršitvijo ukaza ali povelja nadrejenega.

#### 72. člen

(pisni dogovor)

O višini in načinu poravnave škode, ki je povzročena ministrstvu, je mogoč pisni dogovor med osebo, ki je pooblaščen za ugotavljanje odškodninske odgovornosti, oziroma komisijo za ugotavljanje odškodninske odgovornosti in povzročiteljem škode. Dogovor lahko

obsega obročno vračilo škode, ki praviloma ne sme preseči 36 mesečnih obrokov. Pisni dogovor je izvršilni naslov.

73. člen  
(škoda, povzročena tretji osebi)

Za izplačano odškodnino za škodo, ki jo je pripadnik na delu ali v povezavi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti povzročil tretji osebi, ministrstvo, ki je škodo izplačalo, uveljavlja regresni zahtevek za poplačilo celotne škode ali pavšalne odškodnine. Regresni zahtevek za poplačilo pavšalne odškodnine se uveljavlja, če so podani razlogi za odmero odškodnine v pavšalnem znesku iz 71. člena tega zakona.

74. člen  
(odškodninska odgovornost ministrstva)

(1) Če je pripadniku povzročena škoda pri delu ali v povezavi z delom, jo mora ministrstvo povrniti po splošnih načelih civilnega prava.

(2) Odškodninska odgovornost ministrstva se nanaša tudi na škodo, ki je bila pripadniku povzročena s kršenjem pravic iz delovnega razmerja.

(3) O višini in načinu poravnave škode je mogoč pisni dogovor oziroma poravnava med ministrstvom in pripadnikom, ki mu je bila povzročena škoda. Pisni dogovor je izvršilni naslov.

75. člen  
(vsebina disciplinske odgovornosti in nadaljevana disciplinska kršitev)

(1) Vojaška oseba je odgovorna za kršitve vojaške discipline (v nadaljnjem besedilu: disciplinske kršitve). Kot disciplinska kršitev se šteje tudi dejanje, ki je storjeno, ko pripadnik ne opravlja vojaške ali druge službe, pa to dejanje moralno ali materialno škoduje interesom ministrstva.

(2) Disciplinske kršitve so lažje in težje.

(3) Disciplinska odgovornost je podana, če je pripadnik storil disciplinsko kršitev z naklepom ali iz malomarnosti.

(4) Kdor iz koristoljubnosti ali oškodovalnih nagibov hkrati ali zaporedoma stori dve ali več istih ali istovrstnih disciplinskih kršitev, ki glede na kraj, način ali druge enake okoliščine pomenijo enotno dejavnost, stori nadaljevano disciplinsko kršitev. Pripadniku, ki stori nadaljevano disciplinsko kršitev, se izreče disciplinski ukrep.

(5) Določbe tega zakona glede disciplinske odgovornosti se smiselno uporabljajo tudi za civilne osebe.

76. člen  
(vrste disciplinskih kršitev)

(1) Lažje disciplinske kršitve so:

1. neupravičena zapustitev ali nepravočasna vrnitev v poveljstvo ali enoto do osem ur;
2. neopravičen izostanek z dela en dan;
3. malomarno izvrševanje dolžnosti, ki ne povzroči večjih škodljivih posledic;
4. namerna povzročitev manjše materialne škode na vojaškem premoženju;
5. malomarno vzdrževanje vojaškega premoženja;
6. nepravilno in malomarno nošenje uniforme in predpisanih oznak;
7. malomarno ravnanje s tajnimi podatki, ki ne povzroči večjih škodljivih posledic;
8. vedenje, ki je v nasprotju s kodeksom vojaške etike;
9. nezakonito ravnanje pri opravljanju dela, ki ne povzroči večjih škodljivih posledic;
10. odklonitev, neizvršitev ali nepopolna izvršitev sprejetega akta vodenja in poveljevanja, ki ne povzroči večjih škodljivih posledic;
11. žaljivo vedenje do podrejenih, nadrejenih ali drugih oseb, ki ne povzroči večjih škodljivih posledic.

(2) Težje disciplinske kršitve so:

1. neupravičena zapustitev ali nepravočasna vrnitev v poveljstvo ali enoto več kot osem ur;
2. neopravičen izostanek z dela tri dni v obdobju šestih mesecev ali neopravičen izostanek z dela dva dni zaporedoma;
3. uživanje alkohola ali prepovedanih drog, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi med opravljanjem dela oziroma opravljanje dela pod vplivom alkohola ali psihotropnih snovi;
4. odklonitev preizkusa ali strokovnega pregleda, s katerim se ugotavlja prisotnost alkohola oziroma prepovedanih drog, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi, ki zmanjšujejo zmožnost za delo;
5. opustitev požarno-varnostnih, varnostnih in drugih ukrepov, ki lahko ogrozijo varnost moštva ali vojaškega premoženja;
6. malomarno izvrševanje dolžnosti ali opuščanje oziroma nepooblaščno spreminjanje predpisanih postopkov za določeno ravnanje, ki povzroči večje škodljive posledice;
7. odklonitev, neizvršitev ali nepopolna izvršitev sprejetega akta vodenja ali poveljevanja, ki povzroči večje škodljive posledice;
8. neopravičen odstop od službene poti;
9. podaja skupinskega ugovora ali pritožbe zoper akte vodenja ali poveljevanja;
10. napačno poročanje ali prikrivanje podatkov, povezanih s službo ali opravljanjem določenih dolžnosti v povezavi z njo;
11. kršitev dolžnosti in omejitev glede sprejemanja daril;
12. kršitev načela prepovedi političnega delovanja;
13. nezakonito ali nenamensko razpolaganje z javnimi sredstvi;
14. naklepno povzročanje večje materialne škode na vojaškem premoženju;
15. žaljivo vedenje do podrejenih, nadrejenih ali drugih oseb, ki povzroči večje škodljive posledice;
16. nasilno vedenje do podrejenih, nadrejenih ali drugih oseb;
17. nezakonito ravnanje pri opravljanju dela, ki povzroči večje škodljive posledice;
18. neizvrševanje odrejenih inšpekcijskih ukrepov, za katere je pripadnik pristojen;

19. dejanje, ki pomeni kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost, drugo kaznivo dejanje, storjeno na delu ali v povezavi z delom ali storjeno iz nečastnih nagibov, in drugo kaznivo dejanje ali prekršek, s katerim se krni ugled državnega organa;
20. opravljanje dela v nasprotju z omejitvami, določenimi v zakonu o obrambi;
21. kršitev pravic pripadnikov, določenih z zakonom o obrambi, tem zakonom in pravili službe;
22. več kot tri ponovitve lažjih disciplinskih kršitev, ugotovljenih z dokončno odločbo v obdobju dveh let;
23. protipravna odtujitev tajnih podatkov ali malomarno ravnanje s tajnimi podatki, ki povzroči večje škodljive posledice.

(3) Za pripadnike se kot disciplinske kršitve štejejo tudi vse kršitve, predpisane za javne uslužbenke po splošnih predpisih.

(4) Za manjšo materialno škodo po prvem odstavku tega člena se šteje škoda, ki ne presega 1000 evrov. Za večjo materialno škodo po drugem odstavku tega člena se šteje škoda, ki presega 1000 evrov.

(5) Škodljive posledice disciplinske kršitve po tem zakonu se presojuje zlasti glede na njihov vpliv na disciplino, pripravljenost moštva na opravljanje dela oziroma izvajanje naloge, varnost moštva in odnose med pripadniki ter ugled vojske ali ministrstva.

#### 77. člen (organi disciplinskega postopka)

(1) O disciplinski odgovornosti pripadnika na prvi stopnji odloča načelnik generalštaba oziroma od njega pooblaščen častnik s činom majorja ali višjim oziroma višji vojaški uslužbenec XII. ali višjega razreda. Za odločanje o disciplinski odgovornosti civilne osebe je lahko pooblaščen civilna oseba.

(2) V zahtevnih primerih načelnik generalštaba imenuje najmanj tričlansko komisijo za ugotavljanje disciplinske odgovornosti na prvi stopnji. Člani komisije so praviloma strokovnjaki s področja, ki omogoča strokovno in hitro ugotavljanje disciplinske odgovornosti. Z imenovanjem komisije se imenuje tudi njen predsednik, ki mora imeti enak ali višji čin, razred oziroma naziv kot pripadnik, zoper katerega se vodi disciplinski postopek. Pri imenovanju članov v komisijo se upoštevajo pogoji iz prejšnjega odstavka.

(3) O disciplinski odgovornosti načelnika generalštaba odloča senat disciplinske komisije iz petega odstavka tega člena. V tem primeru enega od članov senata določi minister. Zoper odločitev senata ima načelnik generalštaba pravico zahtevati sodno varstvo v skladu z drugim odstavkom 89. člena tega zakona.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena je za vodenje disciplinskega postopka na prvi stopnji v enoti ali začasni skupini v času povišane pripravljenosti, ki vključuje tudi vojaško službo izven države oziroma v izrednem ali vojnem stanju, pristojen neposredno nadrejeni taki enoti ali skupini. Ob razglasitvi izrednega ali vojnega stanja oziroma pri izvajanju vojaške obrambe v skladu z zakonom o obrambi je za vodenje

disciplinskega postopka zaradi lažjih kršitev pristojen poveljnik voda, njemu enake ali višje enote.

(5) Disciplinski organ druge stopnje je disciplinska komisija, ki jo imenuje minister. Komisija ima najmanj deset članov. Z imenovanjem komisije se imenuje tudi njen predsednik. Komisija odloča v senatu treh članov, ki jih določi predsednik komisije za vsak primer posebej. V primeru disciplinskega postopka iz četrtega odstavka tega člena odloča senat na ozemlju Republike Slovenije ali izven države, o čemer odloča predsednik komisije, upoštevaje težo, zahtevnost in ekonomičnost postopka.

#### 78. člen (zastaranje)

(1) Začetek disciplinskega postopka zastara po treh mesecih od dneva, ko se je izvedelo za disciplinsko kršitev in storilca. Začetek disciplinskega postopka v vsakem primeru zastara po enem letu od dneva, ko je bila kršitev storjena.

(2) Vodenje disciplinskega postopka zastara po enem letu od uvedbe disciplinskega postopka.

(4) Šteje se, da se je izvedelo za kršitev in storilca, ko je bil o tem obveščen načelnik generalštaba, v disciplinskem postopku zoper načelnika pa, ko je bil o tem obveščen minister.

(5)

(4) Če ima disciplinska kršitev znake kaznivega dejanja, se za absolutne zastaralne roke smiselno uporabljajo določbe kazenskega zakonika.

(5) Izvršitev disciplinskega ukrepa za disciplinske kršitve zastara po šestih mesecih od dneva dokončnosti odločbe, s katero je bil disciplinski ukrep izrečen.

#### 79. člen (uvedba disciplinskega postopka)

(1) Uvedbo disciplinskega postopka lahko predlagajo:

1. poveljnik bataljona, njemu enake ali višje enote, ki je nadrejen pripadniku, za katerega obstaja utemeljen sum, da je storil disciplinsko kršitev;
2. generalni direktor Obveščevalno varnostne službe ministrstva;
3. glavni inšpektor za obrambo;
4. načelnik štabnega varnostnega organa generalštaba;
5. poveljnik teritorialno pristojne enote vojaške policije;
6. glavni preiskovalec stalne komisije za preiskovanje letalskih nesreč in incidentov vojaških zrakoplovov;

7. vodja notranje organizacijske enote ali organa, če je vojaška oseba razporejena na vojaško delovno mesto v to organizacijsko enoto ali organ.

(2) Predlog za uvedbo disciplinskega postopka se vloži brez odlašanja, v pisni obliki in mora vsebovati opis disciplinske kršitve kot tudi dokazila ali navedbo dokazov, ki utemeljujejo navedbe v predlogu. Predlog se pošlje neposredno načelniku generalštaba oziroma ministru, če se predlaga uvedba disciplinskega postopka zoper načelnika generalštaba, ali poveljniku iz četrtega odstavka 77. člena tega zakona. Če se zoper načelnika generalštaba predlaga uvedba disciplinskega postopka, lahko minister odredi komisiji, da uvede postopek zoper načelnika generalštaba. Predlog ni pogoj za uvedbo disciplinskega postopka.

(3) Disciplinski postopek zoper pripadnika se uvede s pisnim sklepom, ki ga izda disciplinski organ prve stopnje. Zoper sklep ni dovoljeno pravno sredstvo. Šteje se, da je postopek uveden na dan izdaje sklepa. V disciplinskem postopku ni mogoče ugotavljati odgovornosti za disciplinsko kršitev, ki ni vsebovana v sklepu o uvedbi postopka.

(6) Disciplinski postopek se ne uvede, če je storjena disciplinska kršitev majhnega pomena, o čemer odloča načelnik generalštaba.

(7) Disciplinski organ o uvedbi disciplinskega postopka ne obvešča sindikatov.

#### 80. člen (odločanje o izločitvi)

(1) O izločitvi načelnika generalštaba odloča minister.

(2) O izločitvi osebe, ki jo je pooblastil načelnik generalštaba, odloča načelnik generalštaba.

(3) O izločitvi člana senata disciplinske komisije odloča predsednik komisije. O izločitvi predsednika disciplinske komisije odloča minister.

(4) O izločitvi poveljnika iz četrtega odstavka 77. člena tega zakona odloča načelnik generalštaba.

(5) S sklepom, v katerem je ugodeno zahtevi za izločitev, se pooblasti druga oseba za odločanje o disciplinski odgovornosti.

#### 81. člen (pravica do zagovora)

(1) Pred sprejetjem odločitve o disciplinski odgovornosti mora disciplinski organ pripadniku dati možnost, da se izjavi o očitanih kršitvah.

(2) Če je zoper pripadnika uveden postopek zaradi težje disciplinske kršitve, je treba opraviti obravnavo. Med vročitvijo vabila na obravnavo in prvim narokom za obravnavo mora preteči najmanj 15 dni. Med vročitvijo vabila na nadaljnji narok in narokom mora preteči najmanj pet dni. Vabila za naslednji narok ni treba vročati, če je pripadnik oziroma njegov pooblaščenec o tem, kdaj bo narok, obveščen že na obravnavi.

(3) Če je postopek uveden zaradi lažje disciplinske kršitve, se o disciplinski odgovornosti lahko odloči že po pridobitvi pripadnikovega pisnega zagovora. Pisni zagovor lahko pripadnik posreduje v 15 dneh od vročitve sklepa o uvedbi disciplinskega postopka. V sklepu mora biti pripadnik opozorjen, da bo o njegovi disciplinski odgovornosti odločeno, če pisnega zagovora ne bo posredoval v roku. Po prejemu pripadnikovega pisnega zagovora se disciplinski organ prve stopnje lahko odloči, da se opravi obravnavo, pri čemer morajo med vročitvijo vabila in obravnavo preteči najmanj trije dnevi.

(4) Pripadnik se lahko zagovarja sam ali po pooblaščenju. Pooblaščenec je lahko odvetnik, predstavnik reprezentativnega sindikata oziroma druga polnoletna oseba. Pripadnik mora pooblaščenju izdati pisno pooblastilo. Če ima pripadnik pooblaščenca, se vsa pisanja v disciplinskem postopku vročajo pooblaščenju.

(5) Obravnavo ni javna, na njej pa lahko poleg pripadnikovega pooblaščenca sodelujejo osebe, za katere tako določi disciplinski organ prve stopnje.

#### 82. člen (začasna odstranitev)

(1) Pripadnik, zoper katerega je uveden disciplinski postopek za težjo disciplinsko kršitev, se lahko začasno odstrani od opravljanja dela do dokončne odločitve v disciplinskem postopku, če bi njegova navzočnost škodovala interesom službe ali ovirala potek disciplinske obravnave.

(2) Začasna odstranitev od opravljanja dela se izvede tako, da se:

1. pripadniku omejijo ali odvzamejo pooblastila;
2. pripadnik začasno prerazporedi na drugo formacijsko dolžnost ali
3. pripadniku prepove opravljanje dela.

(3) Izmed ukrepov iz prejšnjega odstavka se izbere tisti, s katerim se zavaruje interes službe, zagotovi nemoten potek disciplinskega postopka in upošteva tudi položaj pripadnika.

#### 83. člen (odločitev o začasni odstranitvi)

(1) O začasni odstranitvi odloči disciplinski organ prve stopnje s sklepom.

(2) Zoper sklep o začasni odstranitvi ima pripadnik pravico ugovarjati v roku treh dni od vročitve sklepa. Ugovor ne zadrži izvršitve sklepa. O ugovoru odloča načelnik

generalštaba z odločbo v 15 dneh. Odločitev načelnika je dokončna. Zoper odločitev ima pripadnik pravico zahtevati sodno varstvo pred sodiščem, pristojnim za delovne spore. Tožba se lahko vloži v 30 dneh od dneva, ko je bila odločitev načelnika pripadniku vročena.

(3) Če se ugotovi, da pripadnikova navzočnost ne bi več škodovala interesom službe ali ovirala poteka disciplinskega postopka, se sklep o začasni odstranitvi lahko prekliče do dokončne odločitve v disciplinskem postopku.

#### 84. člen (pravice med začasno odstranitvijo)

(1) Med začasno odstranitvijo iz 3. točke drugega odstavka 82. člena tega zakona pripada pripadniku 60 odstotkov plače za polni delovni čas, izplačane v mesecu pred izdajo sklepa o začasni odstranitvi, vendar ne manj od minimalne plače. Preostali del plače se zadrži.

(2) Polna plača pripada pripadniku od dneva vrnitve k opravljanju dela.

(3) Pripadniku se vrne zadržani del plače z zakonitimi zamudnimi obrestmi, če:

1. je disciplinski postopek dokončno ustavljen ali je postopek zastaral;
2. je dokončno ugotovljeno, da ni storil očitane disciplinske kršitve, zaradi katere je bil izrečen ukrep začasne odstranitve.

#### 85. člen (odločitev disciplinskega organa prve stopnje)

(1) Disciplinski organ prve stopnje po prejemu pisnega zagovora oziroma na podlagi izvedene disciplinske obravnave sprejme odločitev, da ustavi disciplinski postopek ali ugotovi, da pripadnik ni storil očitane disciplinske kršitve, ali ugotovi, da je pripadnik odgovoren za disciplinsko kršitev in mu izreče disciplinski ukrep. Razglasitev odločitve disciplinskega organa ni javna.

(2) V bolj zapletenih zadevah se disciplinski organ prve stopnje lahko odloči, da odločitve ne razglasi na obravnavi. V takšnem primeru se pripravi samo pisna odločitev v 30 dneh od dneva, ko je bila disciplinska obravnava končana.

(3) Odločitev mora biti pisna, obsega pa izrek, obrazložitev in pravni pouk. Zoper odločitev lahko pripadnik ugovarja v roku osmih dni po vročitvi. Ugovor se vloži pri disciplinskem organu prve stopnje.

(4) Če se pripadnik odpove pravici do ugovora zoper odločitev, pisna obrazložitev odločitve in pravni pouk nista potrebna.

(5) Disciplinski postopek se lahko ustavi, če se v postopku ugotovi, da je pripadnik za isto dejanje že kaznovan v drugem postopku.

#### 86. člen

(disciplinski ukrepi in vodenje evidence)

(1) Pripadniku se za lažjo disciplinsko kršitev izreče eden od naslednjih disciplinskih ukrepov:

1. opomin;
2. javni opomin pred enoto ali
3. denarna kazen.

(2) Pripadniku se za težjo disciplinsko kršitev poleg disciplinskih ukrepov iz prejšnjega odstavka lahko izreče eden od naslednjih disciplinskih ukrepov:

1. odvzem čina oziroma razreda za eno stopnjo;
2. razporeditev na drugo ali nižjo dolžnost;
3. zadržanje povišanja v višji čin oziroma napredovanja v višji razred;
4. odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se lahko pripadniku na služenju vojaškega roka in pripadniku rezervne sestave, kadar je v vojaški službi, za lažjo disciplinsko kršitev izreče opomin ali javni opomin pred enoto, za težjo kršitev pa prepoved izhoda iz vojaške enote v prostem času, podaljšano opravljanje dolžnosti v notranji službi ali premestitev v drugo enoto.

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena se lahko civilni osebi zaradi težje disciplinske kršitve poleg disciplinskih ukrepov iz prvega odstavka tega člena izreče disciplinski ukrep razrešitev naziva in imenovanje v eno stopnjo nižji naziv ter odpoved pogodbe o zaposlitvi.

(5) Pripadniku se v izrednem in vojnem stanju izrekajo le tisti disciplinski ukrepi, ki so smotni in izvršljivi. Kot poseben disciplinski ukrep se lahko v vojnem stanju izreče disciplinski ukrep zapora do 30 dni.

(6) Denarna kazen za lažjo disciplinsko kršitev se lahko izreče v višini največ 15 odstotkov neto plače pripadnika, izplačane za mesec, v katerem je bila disciplinska kršitev storjena, in največ za tri mesece. Denarna kazen za težjo disciplinsko kršitev se lahko izreče v višini največ 33 odstotkov neto plače pripadnika, izplačane za mesec, v katerem je bila disciplinska kršitev storjena, in največ za šest mesecev. V odločbi, s katero se izreče denarna kazen, se poleg zneska denarne kazni, ki jo je pripadnik dolžan plačati, določi tudi rok za plačilo te kazni, ki ne sme biti krajši od enega in ne daljši od dveh mesecev.

(7) Razporeditev na drugo ali nižjo dolžnost se lahko izreče za največ eno leto od dokončnosti disciplinske odločbe.

(8) Zadržanje povišanja v višji čin oziroma napredovanja v višji razred se lahko izreče za najmanj dve in največ pet let od dokončnosti disciplinske odločbe.

(9) Odpoved pogodbe o zaposlitvi se lahko izreče le, če je bila disciplinska kršitev storjena naklepno ali iz hude malomarnosti.

(10) Če se zoper pripadnika vodi enoten disciplinski postopek zaradi več disciplinskih kršitev, se mu za vse kršitve izreče en disciplinski ukrep.

(11) Izvršitev disciplinskega ukrepa denarne kazni in odpovedi pogodbe o zaposlitvi se lahko pogojno odloži za največ eno leto. Pogojno odložena izvršitev disciplinskega ukrepa se lahko prekliče, če pripadnik v roku, za katerega je izvršitev odložena, stori disciplinsko kršitev. Če pripadnik stori disciplinsko kršitev v obdobju, v katerem je izvršitev disciplinskega ukrepa odložena, se pogojno odložena izvršitev disciplinskega ukrepa lahko prekliče v najpoznejše šestih mesecih, odkar je to obdobje preteklo.

(12) Dokončen disciplinski ukrep se vpiše v evidenco, ki jo vodi generalštab. Disciplinski ukrep se izbriše iz evidence v dveh letih za lažje disciplinske kršitve in v petih letih za težje disciplinske kršitve od dneva dokončnosti disciplinske odločbe. Z izbrisom disciplinskega ukrepa se šteje, da pripadnik nikoli ni bil disciplinsko kaznovan.

#### 87. člen (izbira disciplinskega ukrepa)

(1) Pri izbiri disciplinskega ukrepa se upoštevajo stopnja odgovornosti pripadnika, stopnja njegove krivde, teža nastalih posledic, njegovo ravnanje po storitvi disciplinske kršitve ter subjektivne in objektivne okoliščine, v katerih je bila disciplinska kršitev storjena.

(2) Pri izbiri disciplinskega ukrepa se upošteva tudi, ali je bil pripadnik že prej spoznan za odgovornega v disciplinskem postopku, kakšna je bila disciplinska kršitev ter kakšen disciplinski ukrep mu je bil izrečen, pri čemer se upoštevajo samo ukrepi, ki niso izbrisani iz evidence.

#### 88. člen (varstveni ukrepi)

(1) Pripadniku, ki krši disciplino tako, da neposredno ogrozi varnost moštva ali vojaškega premoženja, se lahko poleg disciplinskega ukrepa izreče tudi eden od naslednjih varstvenih ukrepov:

1. prepoved samostojnega opravljanja dolžnosti do treh mesecev;
2. prepoved samostojnega upravljanja vozila, stroja ali plovila do šestih mesecev ali
3. razporeditev na drugo ali nižjo dolžnost do šestih mesecev.

(2) Varstveni ukrep izreče disciplinski organ prve stopnje.

(3) Pripadniku, ki mu je bil izrečen varstveni ukrep, pripadajo med trajanjem ukrepa pravice glede na dolžnost, ki jo opravlja po izreku varstvenega ukrepa.

#### 89. člen (odločanje disciplinske komisije)

(1) Disciplinska komisija odloča na sejah senata, ki niso javne.

(2) Zoper odločitev disciplinske komisije ima pripadnik pravico zahtevati sodno varstvo pred sodiščem, pristojnim za delovne spore. Pripadnik lahko vloži tožbo v 30 dneh od dneva, ko mu je bil vročen akt, s katerim je disciplinska komisija odločila o njegovi odgovornosti.

90. člen  
(izvršilni naslov)

Dokončna odločba o izreku disciplinskega ukrepa je izvršilni naslov.

91. člen  
(druga vprašanja disciplinskega postopka)

(1) Druga vprašanja disciplinskega postopka zoper pripadnika se uredijo s pravili službe.

(2) Za vprašanja disciplinskega postopka zoper pripadnika, ki niso urejena s tem zakonom ali s pravili službe, se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo postopek pred sodišči, pristojnimi za spore iz delovnih razmerij, razen določbe predpisov, ki se nanašajo na izredna pravna sredstva.

(3) Disciplinski postopek za ugotavljanje disciplinske odgovornosti pripadnika med povišano pripravljenostjo poteka po postopku, ki je s pravili službe določen za postopek v izrednem ali vojnem stanju oziroma med izvajanjem vojaške obrambe.

(4) Določbe tega zakona o disciplinski odgovornosti pripadnika se smiselno uporabljajo tudi za ugotavljanje disciplinske odgovornosti pripadnika v izrednem ali vojnem stanju oziroma pri izvajanju vojaške obrambe v skladu z zakonom o obrambi.

## VII. SKRB ZA PRIPADNIKE

### 1. Pravice, ki izhajajo iz skrbi za pripadnike

92. člen  
(vsebina in upravičenci)

(1) Pripadniki imajo zaradi posebnih obremenitev, odgovornosti in zahtev pri opravljanju vojaške službe pravico do skrbi, ki obsega:

- zdravstveno oskrbo;
- psihološko pomoč;
- socialno varstvo;
- pravno pomoč;
- pravno svetovanje;
- versko duhovno oskrbo;
- zagotavljanje službenih stanovanj;
- klubsko dejavnost;
- športno-rekreativne dejavnosti in organizirano preživljanje prostega časa;
- odhod iz vojaške službe.

(2) V okviru skrbi ministrstvo zavaruje pripadnike v času, ko so zaposleni v Slovenski vojski, tudi za primer nesreče pri delu, katere posledica je začasna izguba delovne zmožnosti oziroma za primer nesreče, katere posledica je smrt, invalidnost ter trajna ali začasna nezmožnost za delo in ki se je zgodila v času, ko ne opravljajo vojaške službe, razen če je bila nesreča povzročena naklepoma, zaradi velike malomarnosti ali zaradi uživanja alkohola, mamil ali drugih psihoaktivnih snovi.

(3) Do skrbi so upravičeni pripadniki stalne sestave, pogodbeni pripadniki rezervne sestave med opravljanjem vojaške službe in usposabljanjem, osebe med prostovoljnim služenjem vojaškega roka in drugi pripadniki, če je tako določeno s tem zakonom. Izvajanje posameznih dejavnosti se prilagaja kraju in razmeram, v katerih deluje poveljstvo ali enota.

(4) Do skrbi so upravičeni tudi družinski člani pripadnikov stalne sestave oziroma drugih pripadnikov med opravljanjem vojaške službe, če je tako določeno s tem zakonom. Ob smrti ali invalidnosti pripadnika imajo družinski člani pravice, kot določa ta zakon.

(5) Določbe tega zakona, ki urejajo pravico do skrbi, se smiselno uporabljajo tudi za civilne osebe in njihove družinske člane.

(6) Način izvajanja pravic skrbi podrobneje uredi minister.

#### 93. člen (zdravstvena oskrba)

(1) Zdravstvena oskrba obsega:

- brezplačno nujno zdravstveno pomoč med vojaško službo pri izvajanju bojnih in drugih nalog vojaške obrambe, med opravljanjem obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami, oziroma med opravljanjem drugih nalog vojske, določenih z zakonom;
- zagotovitev nujne medicinske pomoči med streljanjem in opravljanjem drugih nevarnih nalog med vojaškim usposabljanjem in izobraževanjem;
- preventivne zdravstvene ukrepe pred in med izvajanjem posebno zahtevnih vojaških nalog, pred napotitvijo na opravljanje vojaške službe izven države in po vrnitvi v državo;
- zagotovitev prednostnega zdravljenja ob poškodbah ali boleznih pri delu med vojaško službo;
- sodelovanje v programih o zdravstveni vzgoji ali promociji zdravja kot dela vojaškega strokovnega usposabljanja in izobraževanja.

(2) Za poškodbo ali bolezen iz prejšnjega odstavka se šteje poškodba ali bolezen, ki je posledica dejavnosti pripadnika med vojaško službo in zaradi katere je začasno ali trajno nezmožen opravljati vojaško službo.

(3) Brezplačna nujna zdravstvena pomoč vključuje nujno medicinsko pomoč, preventivne in druge nujne zdravstvene ukrepe, v obsegu, ki jih je mogoče zagotoviti glede na razmere in pogoje, v katerih se vojaška služba opravlja oziroma v katerih pripadniki delujejo.

(4) Nujno medicinsko pomoč organizira pristojni poveljnik, ki izvaja streljanje ali drugo nevarno nalogo ali dejavnost tako, da zagotovi potrebno število ekip nujne medicinske

pomoči na kraju izvajanja naloge. Načelnik generalštaba določi, pri katerih nalogah in dejavnostih mora biti zagotovljena ena ali več ekip nujne medicinske pomoči.

(5) Preventivni zdravstveni ukrepi med vojaško službo se izvajajo pred začetkom in med izvajanjem posebno zahtevnih vojaških nalog, kakor je bojno letenje zrakoplovov ali usposabljanje za tako letenje, letenje zrakoplovov v zahtevnih meteoroloških razmerah, vojaško potapljanje z avtonomno potapljaško opremo ali tehnično potapljanje in druge naloge. Načelnik generalštaba določi, katere naloge se štejejo za posebno zahtevne vojaške naloge.

(6) Preventivni zdravstveni ukrepi pred napotitvijo na opravljanje vojaške službe izven države obsegajo preglede, cepljenja in druge ukrepe, ki se določijo glede na kraj in razmere, kamor je pripadnik napoten na opravljanje vojaške službe. Ti ukrepi se smiselno izvajajo tudi pri napotitvah na izvajanje obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami. Preventivni zdravstveni ukrepi se, če je treba, izvajajo tudi po vrnitvi z opravljanja obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami.

(7) Družinski člani pripadnikov stalne sestave se lahko udeležujejo le programov zdravstvenega ozaveščanja iz prvega odstavka tega člena. Družinski člani imajo pravico tudi do preventivnih zdravstvenih ukrepov iz prejšnjega odstavka, če se preselijo v drugo državo, kamor je pripadnik napoten na opravljanje vojaške službe ali drugo delo v skupna poveljstva in enote oziroma v organe, predstavništva ali službe mednarodnih organizacij.

#### 94. člen

##### (izvajanje zdravstvene oskrbe)

(1) Brezplačno nujno zdravstveno pomoč iz prejšnjega člena zagotavljajo enote same, vojaška zdravstvena služba oziroma po dogovoru vojaška zdravstvena služba druge vojaške organizacije ali organizacija javne zdravstvene službe, s katero ima ministrstvo sklenjeno ustrezno pogodbo.

(2) Za zagotovitev prednostnega zdravljenja pri poškodbah ali bolezni pri delu med opravljanjem vojaške službe ministrstvo sklene ustrezne pogodbe z organizacijami javne zdravstvene službe, če prednostne zdravstvene oskrbe ni mogoče zagotoviti z vojaško zdravstveno službo ali na podlagi posebnih oblik zdravstvenega zavarovanja. Pravica do prednostnega zdravljenja obsega tudi pravico do rehabilitacije.

(3) Zdravstvena oskrba in prednostno zdravljenje med izvajanjem vojaške službe pri opravljanju obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami, se pripadnikom Slovenske vojske zagotavljata tako, kakor se zagotavljata pri izvajanju bojnih in drugih nalog vojaške obrambe. V skladu s to določbo se prednostno zdravljenje lahko zagotavlja pri opravljanju vojaške službe izven države v dogovoru z vojaškimi zdravstvenimi službami enot drugih vojaških organizacij.

(4) Zdravstveno sposobnost pripadnikov za opravljanje vojaške službe med izvajanjem vojaške obrambe oziroma za opravljanje obveznosti, sprejetih v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami, pripadnikov enot, ki so dane na razpolago za uporabo v skladu z načrti za kolektivno obrambo v okviru zavezništva oziroma v skladu z drugimi mednarodnimi pogodbami in med povišano pripravljenostjo, ugotavljajo zdravniki

vojaške zdravstvene službe ali po dogovoru zdravniki druge vojaške zdravstvene službe oziroma pooblaščenimi zdravniki organizacije javne zdravstvene službe, s katero ima ministrstvo sklenjeno ustrezno pogodbo. Zdravniki vojaške zdravstvene službe oziroma pooblaščenimi zdravniki se za pripadnike v tem primeru štejejo kot izbrani zdravniki po splošnih predpisih.

(5) Zdravstveno sposobnost pripadnikov za opravljanje vojaške službe na način in pod pogoji iz prejšnjega odstavka ugotavljajo pooblaščenimi zdravniki tudi za pripadnike enot, ki so z načrti namenjene za kolektivno obrambo v okviru zavezništva, v obdobju 12 mesecev oziroma daljšem obdobju, določenem z načrti usposabljanja, ko se enota intenzivno usposablja za opravljanje bojnih in drugih nalog.

#### 95. člen (psihološka pomoč)

Psihološka pomoč se pripadnikom in njihovim družinskim članom zagotavlja ob duševnih stiskah, povezanih z opravljanjem vojaške službe. Psihološka pomoč obsega:

- psihološko svetovanje;
- razbremenilne pogovore;
- storitve psihologov, kliničnih psihologov in psihiatrov;
- individualne in skupinske psihološke krizne intervencije;
- zagotavljanje stalne psihološke pomoči po telefonu;
- psihoedukacijo.

#### 96. člen (socialno varstvo)

(1) Socialno varstvo pripadnikov in njihovih družinskih članov obsega pomoč pri prepoznavanju in opredelitvi socialne stiske in težave, oceno možnih rešitev ter seznanitev z možnimi oblikami socialnovarstvenih storitev v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo.

(2) Poleg pomoči iz prejšnjega odstavka imajo pripadniki pravico do svetovanja o delu v delovni sredini, o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, uveljavljanju pravic iz zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter otroškega in družinskega varstva.

(3) Pripadnik ima pravico do pomoči pri selitvi s prevoznimi sredstvi in moštvom. O tem odloča poveljnik bataljona, njemu enake ali višje enote.

#### 97. člen (pravna pomoč)

(1) Ministrstvo zagotovi pravno pomoč pripadniku, zoper katerega je uveden predkazenski, kazenski ali odškodninski postopek zaradi opravljanja vojaške ali druge službe, če jo je po oceni ministrstva opravljal v skladu s predpisi in pravili službe.

(2) Če se pred pristojnim organom pravnomočno ugotovi, da ni bila podana kazenska ali odškodninska odgovornost pripadnika, ki mu je bila vloga za pravno pomoč zavrnjena, mu ministrstvo na njegovo zahtevo povrne razliko med stroški, ki jih je imel s pravno pomočjo, in stroški, ki mu jih je že prisodilo sodišče.

(3) Če je zoper pripadnika v tujini odrejen pripor in je za njegovo izpustitev odrejena varščina, lahko minister na prošnjo pripadnika in ob predhodnem pozitivnem mnenju generalštaba s posebnim sklepom odloči, da se varščina poravna iz sredstev ministrstva. Če pripadnik krši pravila, ki mu jih je sodišče naložilo ob izpustitvi na prostost, izgubi pravico do pravne pomoči in je ministrstvu dolžan povrniti vse stroške zagotavljanja pravne pomoči in varščino v roku treh mesecev.

#### 98. člen (pravno svetovanje)

(1) Pripadnikom in njihovim družinskim članom ministrstvo na njihovo zahtevo zagotavlja pravno svetovanje, ki je brezplačno in obsega:

- pojasnila pripadnikom o pravnem položaju v zadevah, ki so povezane z opravljanjem vojaške službe;
- pojasnila o pravicah in obveznostih pri uvedbi postopka, o pristojnostih državnih in drugih organov, postopkovnih pravilih ter stroških in načinu izvršitve sodne ali druge odločbe.

(2) Pravno svetovanje ne obsega svetovanje glede uveljavljanja pravic iz delovnega razmerja, v zadevah, ki se uveljavljajo po službeni poti, in v zadevah, pri katerih je pripadnik v sporu z ministrstvom, drugim državnim organom ali državo.

(3) Pravno svetovanje ne izključuje pravne pomoči iz prejšnjega člena.

(4) Do pravnega svetovanja so upravičeni tudi pripadniki pogodbene rezerve in drugi pripadniki ter družinski člani pripadnikov v zvezi z zadevami, povezanimi z njihovim statusom oziroma pravicami in obveznostmi v Slovenski vojski oziroma na ministrstvu.

#### 99. člen (verska duhovna oskrba)

Pripadniki imajo med vojaško službo pravico do verske duhovne oskrbe v skladu z zakonom o obrambi.

#### 100. člen (zagotavljanje službenih stanovanj)

(1) Pripadnik ima pravico do najema službenega stanovanja.

(2) Pripadnik ima pravico do znižane neprofitne najemnine za službeno stanovanje oziroma do subvencioniranja dela najemnine v višini, ki jo določi vlada na predlog ministra, če se preseli v stanovanje, ki ni oddaljeno več kot 20 kilometrov od kraja opravljanja vojaške službe. Pripadnik ima pravico do subvencioniranja dela najemnine še eno leto, če je zaradi

službenih potreb razporejen na opravljanje vojaške službe v drug kraj in če se ne preseli v drugo stanovanje, za katero bi lahko uveljavljal subvencioniranje najemnine.

(3) Pripadnik, ki je v Slovenski vojski zaposlen več kot deset let in je več kot tri leta najemnik službenega stanovanja, ima pravico do odkupa tega stanovanja, če to stanovanje najemniku in družinskim članom najemnika, ki živijo z njim v skupnem gospodinjstvu, pomeni edino stanovanje.

(4) Pripadnik, ki je do upokojitve delal na ministrstvu, lahko zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe za službeno stanovanje za nedoločen čas oziroma odkup takega stanovanja, če to stanovanje njemu in njegovim družinskim članom, ki živijo z njim v skupnem gospodinjstvu, pomeni edino stanovanje.

(5) Ne glede na predpise, ki urejajo stvarno premoženje države, se prodaja stanovanj iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ter tretjega odstavka 104. člena tega zakona izvede s sklenitvijo neposredne pogodbe z upravičencem za odkup.

(6) Minister predpiše podrobnejše pogoje in način izvajanja pravic iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena ter 104. člena tega zakona.

#### 101. člen (klubska dejavnost)

(1) V vojaških objektih se določijo klubske prostori za izvajanje klubskih dejavnosti in srečanja pripadnikov, njihovih družinskih članov ter nekdanjih pripadnikov. Posameznih klubskih dejavnosti se lahko udeležujejo tudi zunanji udeleženci. Poslovanje klubov se ureja s pravili službe.

(2) Klubske dejavnosti iz prejšnjega odstavka se izvajajo v skladu s predpisi o opravljanju lastne dejavnosti ministrstva in splošnimi predpisi.

(3) Vrste, namen in način izvajanja klubske dejavnosti podrobneje uredi minister.

#### 102. člen (športno-rekreativne aktivnosti ter organizirano preživljanje prostega časa)

(1) Pripadnikom, njihovim družinskim članom in nekdanjim pripadnikom ministrstvo zagotavlja možnost uporabe športnih ter drugih rekreacijskih objektov in naprav za ohranjanje telesne, duševne in zdravstvene sposobnosti ter možnost organiziranih oblik preživljanja prostega časa.

(2) Pripadnikom, njihovim družinskim članom in nekdanjim pripadnikom se v okviru programov skrbi zagotavlja možnost organiziranih oblik preživljanja prostega časa.

(3) Pripadniki in njihovi družinski člani ter nekdanji pripadniki za udeležbo pri aktivnostih iz prejšnjega odstavka krijejo stroške v skladu s predpisi o opravljanju lastne dejavnosti ministrstva in s splošnimi predpisi.

(4) Aktivnosti iz prvega in programe iz drugega odstavka tega člena organizirajo poveljstva in enote, ki jih določi načelnik generalštaba, oziroma ministrstvo, na podlagi ustreznih pogodb in letnih programov sodelovanja pa tudi častniške in veteranske organizacije.

## **2. Pravice družinskih članov ob smrti ali invalidnosti pripadnika**

### 103. člen

(stroški pogreba in enkratna denarna pomoč ob smrti)

(1) Družinski člani pripadnika Slovenske vojske, ki je izgubil življenje med opravljanjem vojaške službe v državi ali izven države, imajo pravico do povrnitve stroškov pogreba in pravico do enkratne denarne pomoči v višini zadnjih dvanajstih bruto plač pokojnega. Za prevoz umrlega pripadnika, ki je izgubil življenje izven države, v kraj pogreba poskrbi generalštab.

(2) Povrnitev stroškov pogreba in enkratna denarna pomoč iz prejšnjega odstavka tega člena družinskim članom ne pripadata, če pripadnik izgubi življenje na poti na delo in z dela, razen če gre za opravljanje nalog v mirovni operaciji in misiji.

(3) Kriterije za določitev višine stroškov pogreba in enkratne denarne pomoči iz prejšnjih dveh odstavkov predpiše minister.

(4) Pogreb pripadnika se lahko opravi z vojaškimi častmi v skladu s pravili službe.

### 104. člen

(uporaba službenega stanovanja po smrti pripadnika)

(1) Družinski člani pripadnika lahko po njegovi smrti zadržijo najemniško razmerje za službeno stanovanje, ki ga je uporabljal pripadnik pred smrtjo, če jim to stanovanje pomeni edino stanovanje.

(2) Zakoncu umrlega pripadnika se službeno stanovanje lahko dodeli tudi, če je imel pripadnik ob smrti vloženo prošnjo za službeno stanovanje in če je to edino stanovanje zakonca.

(3) Zakoncu umrlega pripadnika se na podlagi odločitve ministra na predlog načelnika generalštaba službeno stanovanje, ki ga je uporabljal umrli pripadnik pred smrtjo, tudi odproda, če je to za zakonca njegovo edino stanovanje in če za to obstajajo drugi utemeljeni razlogi.

### 105. člen

(pravice družinskih članov po smrti pripadnika)

(1) Družinskim članom pripadnika, ki je izgubil življenje med vojaško službo pri obrambi države, izvajanju nalog, ki jih je država sprejela v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami, ali pri opravljanju drugih nalog Slovenske vojske, pripadajo poleg pravic iz 102. in prejšnjega člena, še naslednje pravice:

- psihološka oskrba ob smrti pripadnika;
- štipendiranje šoloobveznih otrok, vendar ne dlje kakor do leta, v katerem dopolnijo 27 let starosti;
- brezplačna pravna pomoči v zvezi z urejanjem zadev, povezanih s smrtjo pripadnika;
- prednost pri zaposlitvi brezposelnega zakonca ali otroka na ministrstvu pod pogojem, da izpolnjuje pogoje za zasedbo formacijske dolžnosti ali delovnega mesta;
- uporaba počitniških zmogljivosti ministrstva deset let po smrti pripadnika pod pogoji, ki veljajo za druge pripadnike;
- prednost pri vpisu v dijaški oziroma študentski dom;
- kritje stroškov šolske malice oziroma bonov za študentsko prehrano.

(2) Način uveljavljanja in dodelitve pravic družinskim članom pripadnika iz 103., 104. in tega člena predpiše minister.

#### 106. člen (invalidnost)

Določbe prejšnjega člena se smiselno uporabljajo tudi za pripadnika, ki mu je zaradi poškodbe, ki jo je utrpel pri opravljanju vojaške službe, priznana invalidnost I. kategorije, in njegove družinske člane.

### **4. Skrb za pripadnike, ki opravljajo vojaško službo izven države**

#### 107. člen (opravljanje vojaške službe in dela v skupnih poveljstvih ter enotah)

(1) Skrb za pripadnike, ki so napoteni na opravljanje vojaške službe ali na delo izven države v skupna poveljstva, enote in na druge naloge, obsega:

- organizacijo prevoza iz države v kraj opravljanja vojaške službe v drugi državi in ob vrnitvi;
- organizacijo obiskov doma med opravljanjem vojaške službe v drugi državi, praviloma najmanj dvakrat na leto;
- ureditev zdravstvenega varstva v drugi državi, praviloma v enakem obsegu kakor doma;
- zagotovitev primerne stanovanjske v drugi državi;
- zagotovitev ustreznega šolanja otrok v drugi državi;
- pomoč pri iskanju zaposlitve za zakonca.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za vojaške in civilne osebe, napotene na opravljanje vojaške službe oziroma na delo izven države v organe, predstavništva ali službe mednarodnih organizacij v skladu z mednarodnimi pogodbami.

#### 108. člen (pravica do vrnitve zakonca v delovno razmerje)

Zakonec pripadnika iz prvega odstavka tega člena, ki s pripadnikom biva v tujini, ima za čas bivanja s pripadnikom v tujini, v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, pravico do suspenza pogodbe o zaposlitvi. Med suspenzom pogodbe o zaposlitvi mirujejo

pogodbene in druge pravice ter obveznosti iz delovnega razmerja, ki so neposredno vezane na opravljanje dela. Med suspenzom pogodbe o zaposlitvi delodajalec ne sme odpovedati pogodbe o zaposlitvi, razen če so podani razlogi za izredno odpoved ali če je uveden postopek za prenehanje delodajalca.

109. člen  
(povračilo stroškov zdravstvenih storitev)

(1) Pripadniku, ki je na delu v tujini, in po njem zavarovanim družinskim članom, ki bivajo z njim v tujini, pripada pravica do zdravstvenih storitev in do povračila stroškov zdravstvenih storitev v skladu s pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja v sprejemni državi, z meddržavnimi pogodbami, pravnim redom EU in drugimi predpisi. Če bi bil pripadnik zaradi predpisov o zdravstvenem varstvu v sprejemni državi v slabšem položaju glede zdravstvenega varstva, kot bi bil, če bi delal v Republiki Sloveniji, ministrstvo odobri plačilo ustreznega deleža stroškov zdravljenja, ki ga Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) oziroma pristojna zavarovalnica ni odobril. Višina deleža stroškov zdravljenja, ki ga odobri ministrstvo, se v tem primeru določi na način, da je pripadnik v enakem položaju glede zdravstvenega varstva, kot bi bil, če bi delal v Republiki Sloveniji in bi bil vključen v obvezno in dodatno zdravstveno zavarovanje.

(2) Pripadnik mora za povračilo stroškov zdravstvenih storitev, ki jih povrne ministrstvo, predložiti dokumentacijo v skladu z zahtevami ZZZS oziroma pristojne zavarovalnice.

(3) Če ZZZS oziroma pristojna zavarovalnica prizna zahtevek, se upravičencu prizna povračilo v enakem deležu, kot mu je bil priznan v Republiki Sloveniji. Če ZZZS oziroma pristojna zavarovalnica zahtevek zavrne, se pripadniku povračilo ne odobri.

(4) Ministrstvo lahko na podlagi pripadnikove vloge odobri plačilo zdravstvenih storitev iz sredstev ministrstva, preden o povračilu odloči ZZZS oziroma pristojna zavarovalnica, če nastanejo večji stroški zdravstvenih storitev v tujini. Pogoj za vnaprejšnjo odobritev plačila je, da pripadnik podpiše pisno izjavo, s katero soglaša, da se neupravičeno izplačan znesek odtegne pri izplačilu plače, če ministrstvo na podlagi mnenja ZZZS ugotovi, da se stroški za zdravstvene storitve, zdravilo ali pripomoček v celoti ali deloma ne povrnejo iz obveznega in dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja v Republiki Sloveniji.

(5) Če ministrstvo povrne pripadniku plačilo zdravstvenih storitev brez predhodnega postopka uveljavljanja refundacije pri ZZZS oziroma pristojni zavarovalnici ali brez podpisane pisne izjave, je pripadnik dolžan vrniti preveč plačani znesek. Če pripadnik zneska ne vrne, ministrstvo zoper pripadnika in odgovorno osebo sproži ustrezen postopek.

(6) Minister podrobneje določi postopek in način uveljavljanja in povračila sredstev po tem členu.

110. člen  
(izvajanje obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah)

(1) Pripadnikom, ki so napoteni na opravljanje vojaške službe izven države zaradi izvajanja obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah in z mednarodnimi pogodbami, kakor so operacije, misije in druge oblike delovanja, se praviloma zagotavlja:

- možnost komuniciranja z družinskimi člani doma;
- organiziran brezplačen obisk doma, praviloma enkrat v treh mesecih, če razmere, v katerih se opravlja vojaška služba, to dopuščajo in če je to predvideno z odločitvijo o napotitvi na opravljanje vojaške službe izven države;
- pravico do tedenskega počitka, ki se koristi kot posebni dopust v skladu s tem zakonom;
- pomoč pri varstvu ali šolanju otrok, varstvu invalidnega družinskega člana oziroma zaposlitvi nezaposlenega zakonca.

(2) Pomoč in pravice za pripadnike iz 107. člena tega zakona in prejšnjega odstavka se med seboj izključujejo, zagotavljajo pa se na stroške ministrstva v obsegu in na način, ki ju določi vlada.

(3) Pripadnik ima na podlagi tretje alineje prvega odstavka tega člena pravico do enega dneva posebnega dopusta v obdobju sedmih zaporednih dni. Posebni dopust se med opravljanjem vojaške službe v mirovni operaciji in misiji izrabi po odločitvi nadrejenega in skladno s potrebami službe. Pripadnik izrabi posebni dopust, ki ga ni mogel izrabiti v času opravljanja vojaške službe v mirovni operaciji in misiji, najpozneje v dveh mesecih po prihodu iz mirovne operacije in misije.

(4) Po odločiti načelnika generalštaba se družinskim članom pripadnika, ki se je med opravljanjem del in nalog v mirovni operaciji in misiji poškodoval oziroma ponesrečil ali zbolel tako, da je resno ogroženo njegovo življenje, zaradi česar njegova vrnitev v Republiko Slovenijo ni mogoča, lahko omogoči obisk pripadnika v mirovni operaciji in misiji, če razmere na območju operacije to omogočajo. Za družinske člane se lahko brezplačno izvede transport z vojaškim transportom in njihova nastanitev organizira v vojaških objektih na območju mednarodne operacije in misije, če je to mogoče.

#### **4. Odhod iz vojaške službe**

##### 111. člen (priprave za odhod)

(1) Pripadnikom, ki jim bo prenehala pogodba o zaposlitvi brez krivdnih razlogov, pripada pravica do priprav za prezaposlitev, preusposobitev in do uveljavitve drugih pravic, ki jih ima pripadnik ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi, določenih s tem zakonom. Pravica do priprav pripada tudi nekdanjim pripadnikom, ki jim je pogodba o zaposlitvi že prenehala, pa priprave niso bile organizirane do izpolnitve zakonskih pogojev za prenehanje pogodbe.

(2) Priprave za odhod iz prejšnjega odstavka se izvajajo med rednim delovnim časom, praviloma v zadnjih šestih mesecih pred prenehanjem pogodbe o zaposlitvi. Med tem časom se pripadniku praviloma ne odrejajo nove službene naloge.

(3) Pripadnikom iz prvega odstavka tega člena se v času priprav za odhod iz Slovenske vojske ponudi sklenitev pogodbe o službi v rezervni sestavi, če izpolnjujejo predpisane pogoje. Taka pogodba se lahko sklene za najmanj pet let. Pripadniki imajo med službo v rezervni sestavi pravico do zmanjšanega obsega usposabljanja.

#### 112. člen

(skrb za nekdanje pripadnike)

(1) Pripadnikom, ki so do upokojitve delali na ministrstvu, se po upokojitvi zagotavljajo:

- uporaba klubskih prostorov, športnih in drugih objektov v vojašnici ali drugem najbližjem objektu ministrstva;
- pomoč pri organiziranju oskrbe na domu, če za to zaprosijo;
- pomoč pri sprejemu v domove starostnikov, če za to zaprosijo;
- podaljšanje najemne pogodbe ali odkup službenega stanovanja;
- pravno svetovanje in pravna pomoč v zadevah, povezanih z njihovim delom na ministrstvu, razen če gre za zadeve, v katerih so v sporu z ministrstvom ali drugim državnim organom oziroma državo.

(2) Ministrstvo zagotavlja prostorske in druge pogoje za delovanje stanovskega združenja upokojenih pripadnikov.

(3) Vojaške osebe, ki so do upokojitve delale na ministrstvu, imajo po upokojitvi pravico nositi službeno ali bojno uniformo brez položajnih oznak, zlasti na vojaških slovesnostih, počastitvah ali žalovanjih ter podčastniških, častniških ali veteranskih srečanjih.

(4) Vojaške in civilne osebe, ki so do upokojitve delale na ministrstvu, oziroma nekdanji ministri za obrambo in državni sekretarji na ministrstvu se pokopljejo z vojaškimi častmi na način in pod pogoji, določenimi v pravilih službe o pogrebu z vojaškimi častmi. Z vojaškimi častmi se v skladu s to določbo pokopljejo tudi drugi zaposleni, ki so do upokojitve delali na ministrstvu, s činom štabnega praporščaka, polkovnika ali višjim oziroma s XIV. ali višjim razredom.

(5) Nekdanjim pripadnikom, ki jim je prenehala pogodba o zaposlitvi brez krivdnih razlogov, pa so v Slovenski vojski delali najmanj pet let, pripadajo pravice iz prve in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(6) Nekdanjim pripadnikom iz prvega in petega odstavka tega člena se ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi na njihovo zahtevo izda izkaznica, katere obliko in vsebino določi minister, na podlagi katere uveljavljajo pravice v skladu s tem zakonom.

## VIII. KAZENSKA DOLOČBA

#### 113. člen

(neizvršitev ukaza med povišano pripravljenostjo)

Z globo od 600 do 1200 eurov se kaznuje za prekršek pripadnik, ki se ne odzove ali ne izvrši ukaza med povišano pripravljenostjo oziroma izvajanjem nalog, ki se štejejo za povišano pripravljenost v skladu s tem zakonom ter Zakonom o obrambi.

## **IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **114. člen (postopki v teku)**

Postopki, povezani z vlogami po službeni poti, ter disciplinski in odškodninski postopki, začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se nadaljujejo in končajo po predpisih in pravilih službe, ki so veljala do uveljavitve tega zakona.

### **115. člen (izplačilo posebne denarne nagrade)**

(1) Pripadnikom Slovenske vojske, ki imajo na dan uveljavitve tega zakona sklenjene pogodbe o zaposlitvi za določen čas, se glede na čas trajanja sklenjene pogodbe o zaposlitvi izplača posebna denarna nagrada v višini iz petega odstavka 20. člena tega zakona.

(2) Pripadnikom Slovenske vojske, ki imajo na dan uveljavitve tega zakona pogodbe o zaposlitvi za določen čas in jim je bila za sklenitev ali podaljšanje obstoječe pogodbe o zaposlitvi izplačana posebna denarna nagrada, se izplača razlika do višine posebne denarne nagrade iz petega odstavka 20. člena tega zakona.

### **116. člen (pravice upokojenih oseb)**

Pravice iz prve in pete alineje prvega odstavka, četrtega, petega, šestega in sedmega odstavka 112. člena tega zakona imajo tudi vojaške in civilne osebe, ki so do upokojitve delale na ministrstvu, upokojile pa so se po 14. januarju 1995.

### **117. člen (izvršilni predpisi)**

(1) Vlada v enem letu po uveljavitvi tega zakona izda predpisa iz 4. in 20. člena tega zakona.

(2) Minister v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona izda predpise ter druge akte iz 21., 32., 56., 58., 92., 99., 101., 105. in 109. člena tega zakona.

### **118. člen**

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati Zakon o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07 in 58/08-ZSJPS-I) ter naslednji podzakonski predpisi, izdani na njegovi podlagi:

- Uredba o uvrstitvi formacijskih dolžnosti in nazivov v Slovenski vojski v plačne razrede (Uradni list RS, št. 71/08, 78/08 in 85/10);
- Uredba o nagradah za sklenitev in podaljšanje pogodbe o zaposlitvi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 7 in 58/08 – ZSPJS-I);
- Pravilnik o štipendiranju v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 50/08 in 89/09).

(2) Podzakonski predpisi iz prejšnjega odstavka se v delu, ki niso v nasprotju s tem zakonom, uporabljajo do sprejetja novih predpisov po tem zakonu.

119. člen  
(veljavnost)

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2018.